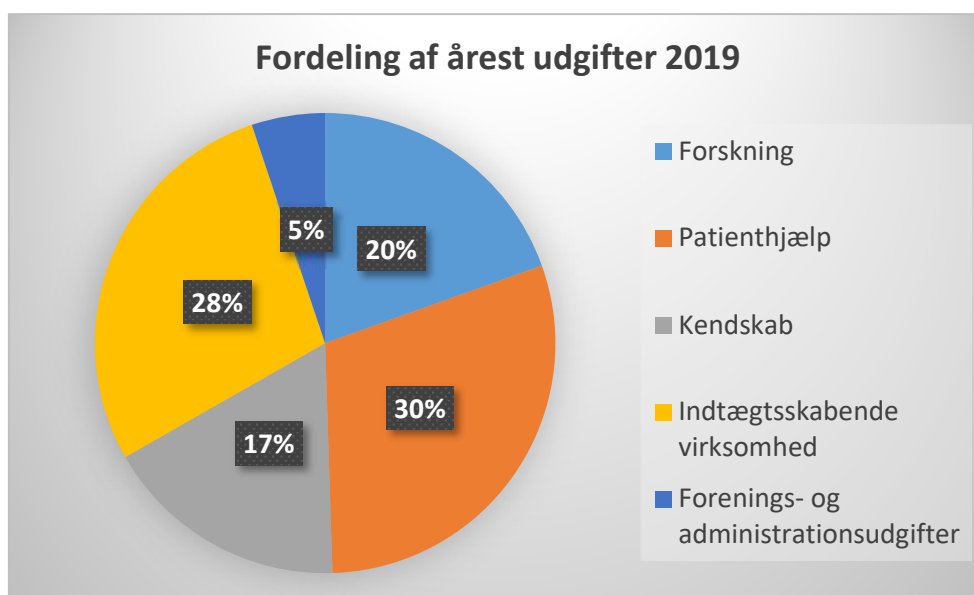


SCLEROSEFORENINGEN
Poul Bundgaards Vej 1, st., 2500 Valby

ÅRSRAPPORT 2019



INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Foreningsoplysninger	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5-7
5 års hoved- og nøgletal	8-9
Ledelsesberetning	10 - 12
Resultatopgørelse	13
Balance	14
Noter	15 - 21
Anvendt regnskabspraksis	22 - 27

FORENINGSOPLYSNINGER

Foreningen

Scleroseforeningen
Poul Bundgaards Vej 1, st.
2500 Valby
Telefon: +45 36 46 36 46
Hjemmeside: www.scleroseforeningen.dk
E-mail: info@scleroseforeningen.dk
CVR-nr.: 10 36 78 16
Stiftet: 1. maj 1957
Hjemsted: København
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Formål

Foreningens formål er at bekæmpe multipel sclerose (MS) og beslægtede lidelser, at forbedre mennesker med scleroses forhold og livskvalitet og at skabe forståelse for deres situation.

Disse formål søges nået ved:

- 1) at støtte videnskabelig forskning,
- 2) at støtte og rådgive mennesker med sclerose og deres familier samt
- 3) at udbrede kendskabet til sygdommen.

Protector

Hendes Majestæt Dronningen

Hovedbestyrelse

Christian L. Bardenfleth, formand, Malene Kappen-Krüger, næstformand, Jesper Toft Fensvig, kasserer, Dorte Reis, Finn Sellebjerg, Louise Wendt Jensen, Vibeke Kock, Anne Søndergaard Just, Julie Bruun, Ole Fredslund, Ole Hækkerup og Mads Bjørnsen.

Direktion

Klaus Høm, adm. direktør
Torben Damsgaard, vicedirektør

Revision

Grant Thornton Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Pengeinstitut

Danske Bank

LEDELSESPÅTEGNING

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 for Scleroseforeningen.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven med de tilpasninger, som foreningens forhold nødvendiggør.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver, finansielle stilling og resultat.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet indstilles til delegeretforsamlingens godkendelse.

København, den 15. april 2020

Adm. direktør

Klaus Høm

Hovedbestyrelse

Christian L. Bardenfleth,
Formand

Malene Kappen-Krüger,
Næstformand

Jesper Toft Fensvig,
Kasserer

Dorte Reis

Finn Sellebjerg

Louise Wendt Jensen

Vibeke Kock

Anne Søndergaard Just

Julie Bruun

Ole Fredslund

Ole Hækkerup

Mads Bjørnsen

Godkendt af delegeretforsamlingen, den / 2020

Dirigent

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til Scleroseforeningens delegeretforsamling

REVISIONSPÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Scleroseforeningen for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven og ISOBRO'S retningslinjer for indsamlingsorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven og ISOBRO'S retningslinjer for indsamlingsorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i Børne- og Socialministeriets bekendtgørelse nr. 98 af 27.01.2014 om regnskab og revision m.v. af regnskaber for modtagere af tilskud fra Social-, Børne- og Integrationsministeriets puljer efter lov om udlodning af overskud fra lotteri samt heste- og hundevæddemål. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. BEK nr. 98 af 27.01.2014 om regnskab og revision m.v. af regnskaber for modtagere af tilskud fra Social-, Børne- og Integrationsministeriets puljer efter lov om udlodning af overskud fra lotteri samt heste- og hundevæddemål, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. Børne- og Socialministeriets bekendtgørelse nr. 98 af 27.01.2014 om regnskab og revision m.v. af regnskaber for modtagere af tilskud fra Social-, Børne- og Integrationsministeriets puljer efter lov om udlodning af

overskud fra lotteri samt heste- og hundevæddemål, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

ERKLÆRING I HENHOLD TIL ANDEN LOVGIVNING OG ØVRIG REGULERING

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af foreningen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den

forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 15. april 2020

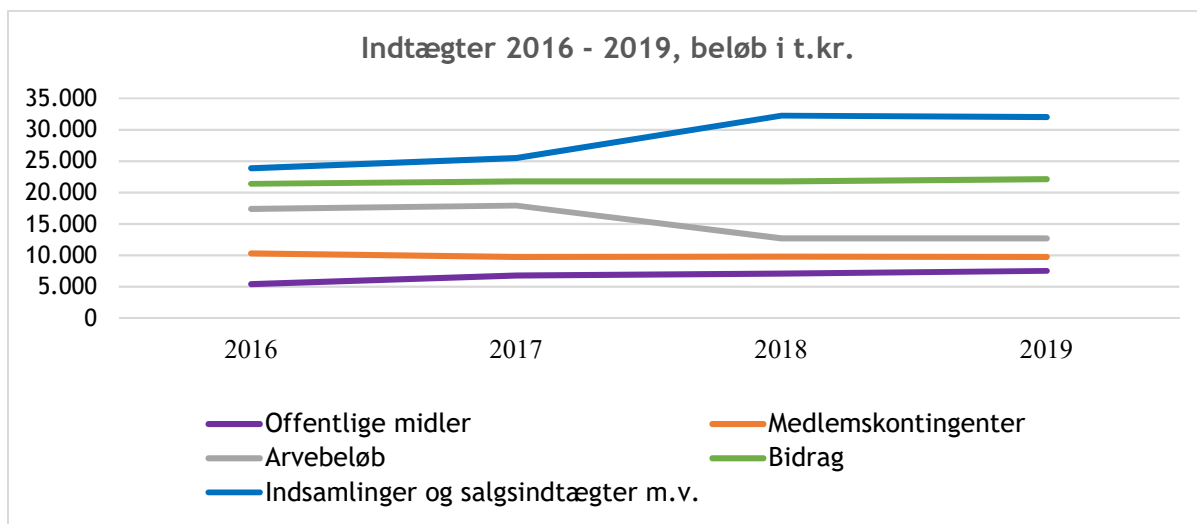
Grant Thornton
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 34 20 99 36

Jens Haugbyrd
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne6161

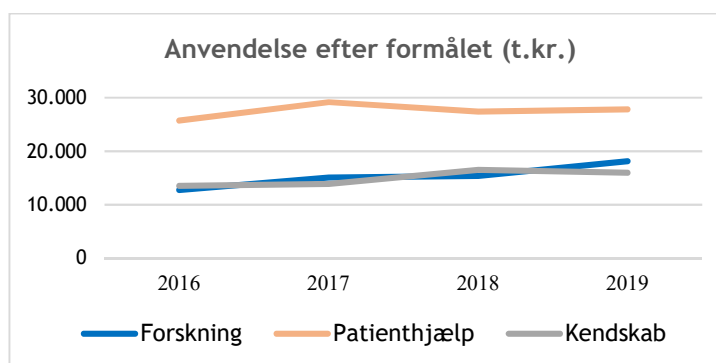
Allan Breiling
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne35809

5 ÅRS HOVED- OG NØGLETAL

	<u>TIDLIGERE PRAKSIS</u>		<u>NY PRAKSIS</u>		
	2015	2016	2017	2018	2019
Indtægter ved indtægtsskabende virksomhed	47.584	78.386	81.747	83.411	84.142



Samlede antal medlemmer og bidragsydere	58.614	56.642	56.592	56.316	55.355
Heraf registrerede medlemmer med MS	10.803	10.963	11.434	11.945	12.391
Heraf registrerede medlemmer	25.723	23.469	22.126	21.299	19.720
Heraf registrerede bidragsydere	22.088	22.210	23.032	23.072	23.244
Resultat af indtægtsskabende virksomhed	47.144	60.515	61.758	61.768	58.046
Administrationsudgifter o.l.	-6.841	-4.286	-4.651	-4.449	-4.787
Finansielle poster, netto	926	8.369	3.067	-644	4.962
Resultat før formålsbestemte aktiviteter	47.144	64.598	60.174	56.675	58.221
Formålsbestemte aktiviteter					
Forskning	12.900	12.737	15.093	15.387	18.139
Patienthjælp	23.433	25.719	29.168	27.394	27.809
Kendskab	9.158	13.526	13.883	16.526	16.003
	45.491	51.982	58.144	59.307	61.951



Årets resultat	1.653	12.616	2.030	-2.632	-3.730
-----------------------	--------------	---------------	--------------	---------------	---------------

5 ÅRS HOVED- OG NØGLETAL, FORTSÆTTES¹

	<u>TIDLIGERE PRAKSIS</u>		<u>NY PRAKSIS</u>		
	2015	2016	2017	2018	2019
Anlægsaktiver	15.481	10.605	9.705	9.705	9.705
Omsætningsaktiver	81.134	111.718	110.881	110.469	110.602
Aktiver i alt	96.615	122.323	120.586	120.174	120.307
Bunden og reserveret kapital	51.938	51.876	53.296	49.724	53.375
Fri egenkapital	18.155	30.833	31.443	32.383	25.002
Egenkapital i alt	70.093	82.709	84.739	82.107	78.377
Langfristede gældsforpligtelser	0	0	0	0	1.109
Kortfristede gældsforpligtelser	26.522	39.614	35.847	38.067	40.821
Passiver i alt	96.615	122.323	120.586	120.174	120.307
Nøgletal					
Overskudsgrad ved indsamlinger	86,1%	77,2%	75,5%	74,1%	69,0%
Administrationsprocent	11,4%	5,5%	5,7%	5,3%	5,7%
Formålsprocent	75,8	66,3%	71,1%	71,1%	73,6%
- Heraf andel til forskning	28,4%	24,5%	25,9%	25,9%	29,3%
- Heraf andel til patienthjælp	51,5%	49,5%	50,2%	46,2%	44,9%
- Heraf andel til kendskab	20,1%	26,0%	23,9%	27,9%	25,8%
Konsolideringsprocent		16,1%	2,5%	-3,2%	-4,4%
Sikkerhedsmargin	1,17	1,12	1,02	0,96	0,88
<i>(Egenkapital ultimo/årets udgifter)</i>					
Soliditetsgrad	72,5%	67,6%	70,3%	68,3%	65,1%
<i>(Egenkapital ultimo i forhold til aktiver)</i>					
Andel af offentlig finansiering	7,5%	6,9%	8,3%	8,2%	9,0%
Andel af indtægter fra medicinalindustrien		1,2%	1,2%	2,0%	2,1%
Gns. antal årsværk	51	55	57	64	62
Heraf projektansatte	2	4	3	8	5

¹ Scleroseforeningen har valgt at følge eksempelregnskabet fra ISOBRO, og har korrigeret 2016 og fremefter til denne opstilling. Ændringen vedrør primært opgørelser fra netto- til bruttotal og at omkostninger så vidt muligt skal henføres til de faktiske aktiviteter.

Nøgletal beregnes for 2016 og fremefter ud fra bruttoindtægter i modsætning til tidligere år, hvor der beregnes efter samlede omkostninger.

LEDELSESBERETNING 2019

I en tid, hvor der er stor kamp om opmærksomheden og om danskernes støtte, har 2019 været et godt år for Scleroseforeningen. Foreningen har oplevet succes med nyere tiltag på eventsiden, der har bidraget til både kendskab og indtjening. Men samtidig oplever foreningen, at andre indtægtskilder som arv og fondslegater ikke er helt så gunstige som tidligere.

Politisk oplever foreningen stor lydhørhed, og i 2019 blev den ambitiøse Helhedsplan for Scleroseområdet præsenteret. Planen var vedtaget i 2018.

Foreningens tilbud til medlemmerne er omfattende og efterspurgt, hvilket både er et udtryk for et reelt og stort behov for bistand og for, at medlemmerne har stor tiltro til kvaliteten i foreningens tilbud.

Begge dele er centrale i forhold til fortsat udvikling af foreningen og i forhold til at sikre de bedste mulige vilkår for mennesker med sclerose og deres pårørende i Danmark.

Foreningen har tre hovedformål: 1) At sygdommen og dens følgevirkninger udryddes (forskning) 2) At sikre mennesker med sclerose og deres pårørende de bedst mulige livsvilkår og et optimalt socialt sikkerhedsnet (patientstøtte) 3) At samfundet kender og respekterer mennesker med scleroses situation (Kendskab og politisk arbejde).

FORSKING

Scleroseforeningen støttede i 2019 forskning med 18,1 mio. kroner. Foreningen uddelte støtte til 22 lovende forskningsprojekter. Foreningen støttede forskningspuljen ”Bedre liv med sclerose”, hvor 3 projekter blev støttet. Fra denne pulje uddeles midler til forskning, der skal bidrage til at sikre bedre liv for mennesker med sclerose, og som kan belyses via samfundsvidenskabelige, sundhedsvidenskabelige og humanistiske forskningstilgange.

Internationalt støtter Scleroseforeningen også forskning. Foreningen støttede igen Progressive MS Alliance, der er et internationalt samarbejde, der samler hele verdens forskere om at forske i progressiv sclerose. Scleroseforeningen har spillet en central rolle fra Alliancens begyndelse og deltager i Alliancens ledelse. Fra den 22. til den 24. maj i 2019 var Scleroseforeningen vært for ”midtvejskonferencen” for de forskningsprojekter på det progressive område, som modtog støtte fra Alliancen i 2016.

Konferencen havde knapt 200 deltagere, og der har været en overvældende positiv tilbagemelding. Der er fremdrift i forskningsprojekterne, og de foreløbige resultater er gode.

Scleroseforeningens forsknings- og udviklingsafdeling gennemførte i 2019 en række forskningsprojekter indenfor områder, hvor der er stor medlemsinteresse, men hvor forskning mangler.

I 2019 blev foreningens store kostprojekt afsluttet. Knap 400 medlemmer havde registreret deres kostindtag og deres symptomer dagligt i 100 dage. Data er ved at blive analyseret, og i løbet af foråret 2020 vil resultaterne blive omsat til praktiske råd. I 2019 blev en omfattende undersøgelse også foretaget, der satte fokus på brug af naturmedicin og kosttilskud blandt mennesker med MS. Over 400 forskellige produkter bliver brugt, og mange tager disse produkter sideløbende med konventionel medicin. I 2020 vil der blive sat fokus på at skaffe viden om eventuelle interaktioner mellem de forskellige typer medicin og på at fremme dialogen med læge og/eller sygeplejerske om emnet.

Scleroseregistret blev i 2019 støttet med 1.020 t. kroner, og registret er et vigtigt bidrag til dansk scleroseforskning. Scleroseforeningen har finansieret driften af scleroseregistret siden 1965. Endelig støtter foreningen et forskningsprofessorat på Neurocentret Rigshospitalet.

PATIENTHJÆLP

En helt central del af Scleroseforeningens virke er den direkte patientstøtte med tilbud om gratis psykolog og socialrådgivning. Foreningen oplever, at medlemmerne har et stigende behov for brug af både psykologhjælp og socialrådgivning, hvilket afspejler sig i statistikkerne for 2019.

Scleroseforeningens psykologhjælp består af 13 deltidsansatte på landsplan og i 2019 har psykologerne haft 3.137 sessioner med 959 medlemmer. Foreningens 9 socialrådgivere har i 2019 modtaget mere end 5.500 henvendelser fra medlemmerne.

I 2019 har der været mange aktiviteter i de 48 lokalafdelinger rundt i hele landet. De tilbyder faglige og sociale aktiviteter og er samtidigt meget aktive i fundraising og sociale aktiviteter. I 2019 deltog lokalafdelingerne med stor aktivitet i arbejdet med landsindsamlingen.

Foreningens patientstøtte omfatter derudover kurser, temamøder og foredrag både nationalt og lokalt. Desuden uddeler foreningen legater, der sikrer økonomisk støtte til medlemmerne af foreningen.

KENDSKAB OG POLITISK ARBEJDE

I det politiske arbejde har 2019 igen været et aktivt år for Scleroseforeningen. Tilbage i 2018 indgik Dansk Folkeparti og Regeringen en aftale om at afsætte knap 40 mio. kr. over en 4-årig periode til en helhedsplan for scleroseområdet. Fokus i arbejde er manglen på neurologer, en fortsat nedbringelse af ventetiderne på Sclerosehospitalerne og en styrket indsats for pårørende og familier med en forælder med sclerose. I 2019 blev helhedsplanen præsenteret på Sclerosehospitalet i Haslev. I to af projekterne i planen er Scleroseforeningen inviteret til at stå for indsatsen. Det drejer sig om en indsats til børn og unge som pårørende og en oplysningsindsats om muligheder og rettigheder til mennesker med sclerose og deres pårørende til en samlet projektramme på 5 mio. kroner.

Scleroseforeningen har i 2019 bevaret et stort antal følgere på sociale medier, og hjemmesiden besøges af plus 50.000 unikke brugere per måned. Foreningens medlemsblad blev i 2019 splittet op i fire blade. De versionerede magasiner rammer hver deres målgruppe mere relevant og med segmenteret indhold. Dette er en udløber af foreningens strategi om at være mere relevant for den enkelte.

Sclerosehospitalerne

2019 var det sidste år med satspuljebestillingen på 9 mio. om året, for årene 2017 til 2019. Sclerosehospitalerne har derfor kunnet fortsætte med det samme øgede aktivitetsniveau som de forudgående år. Bevillingen blev givet til nedbringelse af ventelisterne. Pga. overgangen til Landspatientregister version 3 i foråret 2019 har vi dog ikke kunnet få opgjort de præcise ventetider i hele 2019 og antal ventende pr. 31. december 2019. Det har heller ikke været muligt via Sundhedsdatastyrelsens Forskerservice, en sag, vi stadig arbejder på.

Kortere ventetider er dog en stor udfordring, idet 2019 blev endnu et rekordår, hvad angår antallet af henvisninger, som i 2019 for første gang kom op over 2.000 med i alt 2.048 henvisninger og der blev indlagt 1.294 patienter i 2019. Antallet af henvisninger til Sclerosehospitalerne følger derved den fortsatte øgning i antallet af mennesker med sclerose i Danmark.

Generelt har hele 2019 været et flot år for Sclerosehospitalerne i Haslev og Ry.

De to fejrer i år 60-års jubilæum, og de er således verdens ældste sclerosehospitalet.

Dronningens Ferieby

Feriebyen oplever fortsat vækst og øget efterspørgsel efter ophold med fuld tilgængelighed. Feriebyen formår til fulde at tilgodese og opfylde foreningens og medlemmernes behov for tilgængelighed, gennem udlejning af huse og fællesfaciliteter til ferieophold, kurser, møder og konferencer.

Alene medlemmerne af Scleroseforeningen med sclerose udgør 41% af den samlede udlejning, med økonomisk støtte fra foreningen. Det er tydeligt, at Dronningens Ferieby er et enestående og eftertragtet tilbud, af foreningens medlemmer.

INDSAMLINGSAKTIVITETER

Scleroseforeningen har flere end 55.000 medlemmer og bidragydere, der støtter foreningens arbejde økonomisk. Derudover har foreningen en bred palet af indsamlingsaktiviteter, der er nødvendige for at kunne opfylde de ambitiøse mål for forskningsstøtte, lokale aktiviteter og patienthjælp.

Scleroseforeningens flagskibsevent er "Cykelnerven", der er et koncept, hvor 300 cykelentusiaster cykler i franske bjerge og afprøver Tour de France-etaper samtidig med, at de samler penge ind til forskning i sclerose. I 2019 blev indsamlingsresultatet for Cykelnerven 6,5 mio. kr. Samtidig genererer eventen en stor mediedækning med lokale og nationale omtaler.

Indsamlingerne er foretaget i henhold til tilladelse jf. jr.nr. 14-921-00039, og i overensstemmelse med indsamlingsloven og bekendtgørelse om indsamling.

For første gang nogensinde i foreningens historie samlede Scleroseforeningen ind i hele landet søndag den 8. september 2019.

Der blev indsamlet 5,7 mio. kr. og der var mere end 4.000 indsamlere på gaden.

At det er lykkedes at opbygge en indsamling i den størrelse op, vidner om, at der er en meget stor opbakning til Scleroseforeningens sag i Danmark. I evalueringen blandt indsamlerne er der stor tilfredshed. Hele 84 procent siger, at de vil samle ind igen næste år, og 87 procent siger, at de vil anbefale andre at gøre det.

I forhold til kendskab er det værd at bemærke sig, at indsamlingen i år fik mere end 250 omtaler i lokale og regionale medier.

2019 bød også på en helt ny event: "YOU GO GIRL", hvor deltagerne går 16.000 skridt - et for hver dansker med sclerose. I det første år var der mere end 3000 deltagere, hvilket er højere end forventet, og det viser, at der er potentiale for at bygge videre på denne event.

ØKONOMISKE FORHOLD OG FORVENTET UDVIKLING

I 2019 blev der i alt indsamlet 84,1 mio. kr. Scleroseforeningens medlemskontingenter udgør 12% af de indsamlede midler. Bidragsydere udgør 26%, indsamlinger 27%, arvemidler 15%, offentlig støtte udgør 9% og Egen virksomhed udgør 11%. Scleroseforeningens spredning af donationer fra bidragsydere, indamlingsaktiviteter mv. er medvirkende til at sikre en sund økonomi. Ikke desto mindre er det herfor fortsat altafgørende at foreningens medlemmer, fastebidragsydere, donorer mv. fortsat støtter op om Scleroseforeningens formål og indsamlinger.

Støtten til Scleroseforeningens formål er øget med 2,7 mio. kr. fra 59,3 mio. i 2018 til 62,0 mio. i 2019. 18,1 mio. kr. blev anvendt til forskning, 27,8 mio. kr. blev anvendt til patienthjælp, og 16,0 mio. kr. blev anvendt til udbredelse af kendskab.

Scleroseforeningens administrationsomkostninger udgør 5,7% i 2019, hvilket er en stigning på 0,4% i forhold til 2018.

Årets resultat på -3,7 mio. kr. overføres til egenkapitalen som herefter udgør 78,4 mio. kr. Scleroseforeningen står med en soliditetsgrad på 65,1% godt rustet til at sikre foreningens driftsforpligtelser fremover.

Forventet udvikling

På baggrund af den nuværende situation omkring Covid-19 - kan foreningens ledelse ikke på nuværende tidspunkt udtale sig om de økonomiske konsekvenser og forventede resultater for regnskabsåret 2020. Foreningens ledelse havde, bortset fra ovenstående, en forventning om et underskud på 3 mio. kr. Hvilket primært skyldes store IT-investeringer og uændret ambitionsniveau. Det må dog forventes, at der bl.a. vil være nedgang i aktivitetsniveauet i 2020 og 2021.

Herudover er der ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke foreningens finansielle stilling væsentligt.

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER

Note	1.000 kr.	2019	2018
	Indtægtsskabende virksomhed		
1	Indsamlede offentlige midler	7.541	7.106
2	Indsamlede private midler	67.091	67.275
3	Indtægter ved egen virksomhed	9.510	9.280
	Indtægter ved indtægtsskabende virksomhed i alt	84.142	83.661
4	Udgifter ved indtægtsskabende virksomhed	-18.133	-14.317
5	Udgifter ved egen virksomhed	-7.963	-7.576
	Resultat af indtægtsskabende virksomhed	58.046	61.768
6	Administrationsudgifter o.l.	-4.787	-4.449
	Resultat før finansielle poster	53.259	57.319
7	Finansielle indtægter	4.964	2.928
8	Finansielle udgifter	-2	-3.572
	Resultat før formålsbestemte aktiviteter	58.221	56.675
9	Forskning	-18.139	-15.387
10	Patienthjælp	-27.809	-27.394
11	Kendskab	-16.003	-16.526
	Anvendelse i alt	-61.951	-59.307
	Årets resultat	-3.730	-2.632
	Resultatdisponering		
	Årets resultat	-3.730	-2.632
	I alt	-3.730	-2.632
	Overføres til overført resultat	-7.381	940
	Overføres til/fra kursreguleringsfond	3.651	-3.572
	Disponeret i alt	-3.730	-2.632

BALANCE PR. 31. DECEMBER

Note	1.000 kr.	2019	2018
AKTIVER			
12	Grunde og bygninger	9.705	9.705
	Materielle anlægsaktiver i alt	9.705	9.705
	Anlægsaktiver i alt	9.705	9.705
	Tilgodehavender, forudbetalinger og udlæg	4.252	3.907
	Mellemregning med Sclerosehospitalerne i Danmark og Dronningens Ferieby i Grenå	16	0
	Værdipapirer	102.155	97.467
	Likvide beholdninger	4.179	9.095
	Omsætningsaktiver i alt	110.602	110.469
	Aktiver i alt	120.307	120.174
PASSIVER			
	Henlæggelser	39.165	39.165
	Kursreguleringsfond	14.210	10.559
	Overført resultat	25.002	32.383
13	Egenkapital i alt	78.377	82.107
	Feriepengeforpligtelse, indefrysning	1.109	0
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	1.109	0
	Leverandører af varer og tjenesteydelser m.v.	11.607	11.323
	Ikke anvendte forsknings- og andre bevillinger	16.445	13.331
14	Klausulerede bidrag og arvebeløb til bestemte formål m.v.	12.769	13.171
	Mellemregning med Sclerosehospitalerne i Danmark og Dronningens Ferieby i Grenå	0	242
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	40.821	38.067
	Gældsforpligtelser i alt	41.930	38.067
	Passiver i alt	120.307	120.174
15	Eventualforpligtelser		
16	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser m.v.		
17	Lønninger og vederlag m.v.		
18	Pengestrømsopgørelse		

NOTER

	2019	2018
1.000 kr.		
1 Indsamlede offentlige midler		
Offentlige midler		
Ikke formålsbestemte tilskud:		
Handicappuljen	4.843	4.538
Momskompensation	1.070	1.810
Bladpuljen	271	250
Formålsbestemte tilskud:		
Offentlig projektstøtte	2.890	508
Ikke anvendte formålsbestemt offentlige tilskud, overført til senere år	-1.533	0
Anvendt formålsbestemte offentlige tilskud fra tidligere år	0	0
Offentlige midler i alt	7.541	7.106
<p>Tilskud fra Handicappuljen for 2019 på 4.843 t.kr. er anvendt i overensstemmelse med foreningens formål og til arbejde på det sociale område i form af generel interessevaretagelse og konkret støtte.</p>		
2 Indsamlede private midler		
Ikke formålsbestemte:		
Medlemskontingenter	9.759	9.794
Arvebeløb	12.059	11.995
Legater	1.498	1.977
Bidrag	17.003	16.960
Indsamlinger	1.273	7.418
Salgsindtægter m.v.	2	2
Formålsbestemte:		
Arv	420	338
Ikke anvendte formålsbestemte arvebeløb, overført til senere år	-93	0
Anvendt formålsbestemte arvebeløb, overført fra tidligere år	311	391
Legater	1.685	1.895
Ikke anvendte formålsbestemte legater, overført til senere år	-250	-588
Anvendt formålsbestemte legater, overført fra tidligere år	722	721
Bidrag	1.365	1.396
Ikke anvendte formålsbestemte bidrag, overført til senere år	-117	-434
Anvendt formålsbestemte bidrag, overført fra tidligere år	450	21
Indsamlinger	20.327	17.610
Ikke anvendte formålsbestemte indsamlinger, overført til senere år	-3.551	-3.208
Anvendt formålsbestemte indsamlinger, overført fra tidligere år	4.463	1.141
Overført til Dronningens Ferieby og Sclerosehospitalerne	-235	-154
Indsamlede private midler i alt	67.091	67.275

Bidrag mv. fra medicinalindustrien for 2019 på 1.803 t.kr. er modtaget i overensstemmelse med ISOBROs indsamlingsetiske retningslinjer, Lægemedelindustriens etiske regler for samarbejde med patientforeninger, Danske Patienters retningslinjer for medlemmers samarbejde med medicinalindustrien samt Scleroseforeningens etiske retningslinjer. Bidrag mv. fra medicinalindustrien udgør 2,1% af de samlede indtægter.

NOTER

	1.000 kr.	2019	2018
3	Indtægter ved egen virksomhed		
	Huslejeindtægter	6.922	6.838
	Salg af tjenesteydelser	2.588	2.442
	Indtægter ved egen virksomhed I alt	9.510	9.280
4	Udgifter ved indtægtsskabende aktiviteter		
	Medlemskontingenter	246	294
	Arvebeløb	102	74
	Bidrag	901	1.067
	Indsamlinger	4.255	3.579
	Kampagneudgifter	1.430	620
	Telemarketing	455	68
	Telemarketing, lønninger	1.105	643
	Personaleudgifter - lønninger	6.561	5.939
	Feriepengeregulering og sociale ydelser	120	101
	Øvrige personaleudgifter	147	234
	IT og telefoni	1.284	726
	Kontorhold mv.	1.527	972
	Udgifter ved indtægtsskabende aktiviteter i alt	18.133	14.317
5	Udgifter ved egen virksomhed		
	Drift af udlejningsejendomme	6.363	5.996
	Personaleudgifter - lønninger	1.380	1.329
	Øvrige udgifter	220	251
	Udgifter ved egen virksomhed i alt	7.963	7.576
6	Administrationsudgifter o.l.		
	Forvaltning og depotgebyrer	220	103
	Juridisk assistance	133	94
	Revision og regnskabsassistance	228	228
	Anden assistance	33	190
	Kurser og efteruddannelse - personale	43	15
	Kørsel, mødeudgifter, rejser	198	165
	Mødeudgifter i øvrigt	140	158
	Husleje og driftsudgifter	158	424
	Inventaranskaffelser og vedligehold	19	253
	Lønninger, pensionsbidrag m.v.	2.936	2.844
	Feriepengeregulering og sociale ydelser	28	19
	Personaleudgifter	49	26
	IT og telefoni	307	151
	Diverse honorar	4	5
	Kontorhold mv.	291	28
	Administrationsudgifter o.l. i alt	4.787	4.449

NOTER

	1.000 kr.	2019	2018
7	Finansielle indtægter		
	Indtægter af værdipapirer	1.313	2.928
	Dagsværdiregulering af værdipapirer o.l.	3.651	0
	Finansielle indtægter i alt	4.964	2.928
8	Finansielle udgifter		
	Renteudgifter	2	0
	Dagsværdiregulering af værdipapirer o.l.	0	3.572
	Finansielle udgifter i alt	2	3.572
9	Forskning		
	Forskningsprojekter m.v.	11.698	10.295
	Forskningsprojekter - lønninger	1.858	1.621
	Scleroseregisteret	1.020	571
	Forskningsprofessorat	973	722
	Forskning & Udvikling	358	263
	Forskning & Udvikling - lønninger	1.297	1.582
	Øvrige udgifter	935	596
	I alt	18.139	15.387

NOTER

	1.000 kr.	2019	2018
10 Patienthjælp			
Direkte hjælp		680	594
Medlemslegater - Ferieophold i Dronningens Ferieby		1.121	1.124
Ferieophold		728	895
Scleroselinjen		8	-5
Socialrådgiverordning - lønninger		3.222	3.297
Socialrådgiverordning		460	426
Psykologordning - lønninger		4.880	4.842
Psykologordning		292	-84
Scleroseklinik i Århus - lønninger		295	271
Lægekonsultation - lønninger		72	71
Organisationskonsulenter - lønninger		2.747	2.976
Personale for rådgivning og frivilligt arbejde - lønninger		3.691	3.648
Feriepengeregulering og sociale ydelser		159	232
Tilskud til lokalafdelinger - aktivitetspulje		19	38
Tilskud til lokalafdelinger		863	821
Forsikring af frivillige		23	23
Sundhedsudvalget		42	126
Social- og Handicapudvalget		42	151
Lokalafdelingsudvalg		1.592	1.659
Unge udvalg		299	329
MS & børn		0	32
Helhedsplanen - Børn og unge som pårørende		427	0
Helhedsplanen - Børn & unge som pårørende - lønninger		189	0
Udgifter vedrørende dansk og internationalt sam- og udviklingsarbejde		1.237	893
Formandsmøder		245	235
Mødeudgifter i øvrigt		30	31
Øvrige udgifter		4	0
Personale- og mødeudgifter		880	897
IT og telefoni		1.705	1.659
Kontorhold		2.045	2.213
I alt		27.809	27.394
11 Kendskab			
Kendskab - lønninger		3.925	3.740
Markedsføring - lønninger		1.915	1.646
Markedsføring		4.740	3.751
Feriepengeregulering og sociale ydelser		45	85
Kendskabsanalyse		0	70
Informatører		176	190
Kommunikationsstrategi		50	493
Lev med Sclerose		1.922	1.700
Redaktionsudgifter		167	385
Fotos		7	64
		Trp.:	
		12.947	12.124

NOTER

		2019	2018
	1.000 kr.		
11	Kendskab, forts.		
	Trp.:	12.947	12.124
	Presseklip	82	79
	Hjemmeside m.m.	680	1.661
	Pjecer, bøger m.v.	21	113
	Udstillinger	14	66
	Annoncer	109	92
	Testamentekampagner	81	81
	Folkemøde Bornholm	299	260
	Årsberetning	22	29
	Diverse	104	97
	Personale- og mødeudgifter	545	471
	IT og telefoni	489	619
	Kontorhold	610	824
	I alt	16.003	16.526
12	Grunde og bygninger		
	Sclerosehospitaller		
	Kostpris ved årets begyndelse	33.151	33.151
	Årets tilgang	0	0
	Årets afgang	0	0
	Kostpris ved årets slutning	33.151	33.151
	Afskrivninger ved årets begyndelse	23.446	23.446
	Årets afgang	0	0
	Årets afskrivninger	0	0
	Afskrivninger ved årets slutning	23.446	23.446
	Regnskabsmæssig værdi	9.705	9.705
	Ejendomsværdi 01.10.19	78.250	78.250

NOTER

1.000 kr.		2019		2018	
13	Egenkapital	Ved årets begyndelse	Årets bevægelser	Ved årets slutning	2018
	Henlæggelser til				
	Forskning	21.000	0	21.000	21.000
	Patienthjælp	10.915	0	10.915	10.915
	Kendskab	6.800	0	6.800	6.800
	Ejendommens vedligeholdelse	450	0	450	450
	I alt henlæggelser	39.165	0	39.165	39.165
	Kursreguleringsfond	10.559	3.651	14.210	10.559
	Overført resultat	32.383	-7.381	25.002	32.383
	I alt egenkapital	82.107	-3.730	78.377	82.107
14	Klausulerede bidrag og arvebeløb til bestemte formål m.v.				
	Saldo ved årets begyndelse			13.171	11.215
	Hensættelse af beløb modtaget i regnskabsåret til bestemte formål:				
	Til forskning			3.840	3.831
	Til patienthjælp			1.703	399
	Overført fra tidligere hensættelser:				
	Til forskning			-5.089	-1.862
	Til patienthjælp			-857	-412
	Årets ændringer			-402	1.956
	Saldo ved årets slutning			12.769	13.171
15	Eventualforpligtelser				
	Leasingforpligtelser andrager i alt 189 t.kr. for de kommende 29 måneder.				
	Forpligtelser vedrørende driften af Dronningens Ferieby i Grenå i form af dækning af eventuelt løbende ordinært underskud før afskrivninger m.v. på op til 600.000 kr. årligt.				
	Lejeforpligtelser				
	Årlig leje m.v. for huslejeaftale udgør 3.388 t.kr. Lejemålet kan af lejer opsiges med et varsel på 6 måneder, dog tidligst 01.07.2027.				
16	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser m.v.				
	Af værdipapirbeholdningen er nom. 118 t.kr. båndlagt til rentenydelse.				
	Udover den anførte prioritetsgæld er i ejendommen matr.nr. 14 e Haslev tinglyst ejerpantebrev på i alt 2.110 t.kr., der ikke er stillet til sikkerhed. I ejendommen matr.nr. 2 h Siim by, Dover er tinglyst ejerpantebrev på 10.870 t.kr., der ikke er stillet til sikkerhed.				

NOTER

	2019	2018
1.000 kr.		
17 Lønninger og vederlag m.v.		
Lønninger og vederlag m.v. fordeler sig således:		
Løn	31.029	30.134
Pension	4.919	4.925
Sociale ydelser	508	365
Lønninger m.v. i alt	36.456	35.424
Lønninger m.v. overført til:		
Indtægtsskabende aktiviteter	6.561	6.352
Indsamling telemarketing	1.105	643
Egen virksomhed	1.380	1.329
Administration	2.936	2.844
Forskning:		
- Forskningsprojekter	1.858	1.621
- Forskning & Udvikling	1.297	1.582
Patienthjælp:		
- Organisationskonsulenter	2.747	2.976
- Socialrådgivere	3.222	3.298
- Psykologer	4.880	4.842
- Scleroseklinikker	295	271
- Læger	72	71
- Rejser/legater/rådgivningspanel/patienthjælp m.v.	3.691	3.648
- MS Helhedsplanen for sclerosepatienter	189	0
Kendskab		
- Kendskab	3.925	3.740
- Markedsføring	1.915	1.646
Feriepengeregulering	-125	92
Sociale ydelser	508	365
I alt	36.456	35.424
Heraf vederlag til:		
Direktionsfunktion	1.552	1.552
Hovedbestyrelse	0	0
Gennemsnitligt antal heltidsbeskæftigede	62	64
- heraf projektansatte	5	8
18 Pengestrømsopgørelse		
Resultat af indtægtsskabende aktiviteter	58.046	61.768
Stigning i tilgodehavender	-345	-778
Fald i lån ydet til Dronningens Ferieby i Grenå	0	900
Stigning i leverandører af varer og tjenesteydelser m.v.	6.351	2.627
Fald i ikke anvendte forsknings- og andre bevillinger	-1.844	-2.605
Fald i klausulerede bidrag og arveløb til bestemte formål m.v.	-402	1.956
Fald i mellemregning med Sclerosehospitalerne og Dronningens Ferieby i Grenå	-258	242
Udgifter ved formålsbestemte aktiviteter	-61.951	-59.307
Udgifter til administration	-4.787	-4.449
Pengestrømme fra formålsbestemte driftsaktiviteter	-5.190	354
Finansielle indtægter, renter, udbytter og kursgevinst	4.962	-643
Tilgang af værdipapirer	-4.688	5.150
Årets pengestrøm	-4.916	4.861
Likvide beholdninger primo	9.095	4.234
Likvide beholdninger ultimo	4.179	9.095

ANVENDT REGSKABSPRAKSIS

Årsregnskabet aflægges i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A, samt de tilpasninger, der følger af foreningens særlige forhold, og ISOBROs retningslinjer for indsamlingsorganisationers regnskabsaflæggelse.

Ændringer i anvendt regnskabspraksis

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Henføring af fælles udgifter og administrative personaleudgifter til de enkelte funktioner og formålsbestemte aktiviteter er for 2019 foretaget på basis af revurderet fordeling. Ændringen er foretaget med henblik på i højere grad end hidtil at opnå en bedre præsentation af posternes sammenhæng. Sammenligningstallene i resultatopgørelsen samt hoved- og nøgletalsoversigt er som følge heraf tilpasset. Årets resultat, egenkapital og balancesum er upåvirket af ændringerne.

Følgende oversigt viser hvordan Scleroseforeningen anvender ISOBROs retningslinjer:

	Følger	Følger ikke
	Regnskabsopstilling	x
Momskompensation	x	
Indregning af kursgevinster og - tab i resultatopgørelsen	x	
Resultatdisponering	x	
Lønnote og oplysning om løn til direktion	x	
Indregning af ejendomme og afskrivning herpå	x	
Indregning af varebeholdninger		x
Indregning af andre anlæg, driftsmateriel og inventar etc.		x
Egenkapitalen og posterne heri	x	
Udarbejdelse af pengestrømsopgørelse	x	
Opgørelse af administrationsprocent og øvrige nøgletal	x	

Henføring af fælles og andre poster til de enkelte funktioner og aktiviteter foretages for fælles personaleomkostninger med basis i funktionsbeskrivelser for de enkelte medarbejdere og herved afledt vurderet ressourceanvendelse. Administrationsudgifter omfatter herefter de omkostninger, som ikke kan henføres til specifikke funktioner og aktiviteter.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

ISOBROs vejledende retningslinjer foreskriver at optage varebeholdninger til kostpris. Dette har Scleroseforeningen valgt ikke at følge. Ud fra et forsigtighedsprincip bliver varer og artikler, der er indkøbt til videresalg, udgiftsført på erhvervestidspunktet og udgiftsføres således uafhængigt af salgets forløb. Det anvendte princip vurderes ikke at have væsentlig indflydelse på foreningens økonomiske stilling.

Endvidere foreskriver ISOBROs vejledende retningslinjer, at der aktiveres og afskrives på anlægsaktiver anskaffet til anvendelse til såvel formålsbestemte aktiviteter som andre anlæg, driftsmateriel, inventar og IT m.v. Dette begrundes i, at anskaffelser og udstyr til bl.a. forskningsprojekter ofte forældes hurtigt eller afløses af teknisk set nyere udstyr. Andre anlæg, driftsmateriel, inventar og IT m.v. har tillige relativ kort brugstid. Scleroseforeningen har derfor som hidtil af forsigtighedshensyn valgt at udgiftsføre anskaffelser på erhvervestidspunktet. Det anvendte princip vurderes ikke at have væsentlig indflydelse på foreningens økonomiske stilling.

Scleroseforeningen har som hidtil valgt at være åben og at oplyse detaljeret om de enkelte omkostninger i noterne, idet man herved udviser gennemsigtighed.

Generelt om indregning og måling

Aktiver og forpligtelser

Aktiver er værdier ejet af foreningen eller beløb foreningen har tilgode. Det kan være kontanter og bankindeståender, kort- og langfristede værdipapirer, grunde og bygninger. Beløb som foreningen har tilgode er typisk andre tilgodehavender, hvor betaling først modtages efter balancedagen. Tilgodehavende beløb er også bindende tilsagn om tilskud, arv eller gaver, som er modtaget fra tredjemand inden balancedagen, men som først indbetales efter balancedagen, og betalte omkostninger inden balancedagen, som vedrører perioden efter balancedagen, f.eks. husleje.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilgå foreningen, og det enkelte aktivs værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser er beløb, som foreningen skylder til andre, f.eks. kreditorer, skyldige bevillinger til videnskabeligt arbejde, feriepengeforpligtelse, skyldig A-skat mv. Forpligtelser indregnes i balancen, når foreningen, som følge af en tidligere begivenhed, har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der måtte fremkomme inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter og udgifter

Indtægter er beløb, som har forøget foreningens egenkapital, dvs. værdien af transaktioner, begivenheder og lignende, der har forøget foreningens nettoaktiver. Eksempler på indtægter er donationer i form af arv og gaver, kontingentbetalinger fra medlemmer, diverse finansielle indtægter mv. og tilskud fra offentlige myndigheder.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Udgifter er beløb, som er forbrugt af foreningen og dermed har formindsket foreningens egenkapital, dvs. værdien af transaktioner, begivenheder og lignende, der har formindsket foreningens nettoaktiver. Der er eksempelvis tal om udgifter er løn til medarbejdere og udgifter til formålsbestemte aktiviteter og lignende. I udgifterne indgår også årlige afskrivninger på foreningens materielle anlægsaktiver i form af bygninger og anlæg.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter som hovedregel i takt med, at de indtjenes, mens udgifter indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Indregningen sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Resultatopgørelse

Indtægter

Foreningens indtægter omfatter kontingenter, donationer i form af arve- og gavebeløb, indsamlinger og lignende, nettoomsætning fra øvrige arrangementer samt omsætning fra salg af varer og ydelser samt øvrigt salg af varer blandt andet på foreningens hjemmeside.

Arv og testamentariske gaver

Arv og testamentariske gaver indtægtsføres i takt med modtagelsen af beløbene, under hensyntagen til en vurdering af hvorvidt der i den enkelte situation kan være aktuel risiko for tilbageførsel. Arvebeløb og testamentariske gaver, som afventer et konkret forsknings- eller andet projekt, præsenteres som klausulerede arvebeløb til bestemte formål som en del af regnskabsposten kortfristede gældforpligtelser.

Medlemsbidrag, bidrag fra fonde samt øvrige gaver og tilskud

Medlemsbidrag, bidrag fra fonde, gaver og tilskud indtægtsføres på modtagelsestidspunktet. Bidrag fra erhverv, herunder individuelle kontingenter betalt af virksomheder, indtægtsføres på faktureringstidspunktet.

Modtagne tilskud

Modtagne tilskud til konkrete forskningsprojekter indtægtsføres i takt med at tilskuddene anvendes.

Indsamlinger og lotterier

Indtægter fra indsamlinger og lotterier indregnes i resultatopgørelsen i den periode indsamlingen eller lotteriet vedrører.

Salg af varer og andre ydelser, herunder indtægter fra egen virksomhed

Indtægter ved salg af varer og andre ydelser mv., indregnes i resultatopgørelsen på faktureringstidspunktet.

Offentlige tilskud

Offentlige tilskud indtægtsføres, når foreningen har erhvervet ret til beløbet.

Momskompensation mv.

Indtægter ved momskompensation mv. udgøres af indtægter vedrørende momsrefusion af fællesudgifter og momskompensation og indregnes i resultatopgørelsen på modtagelsestidspunktet.

Finansielle poster

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, aktieudbytte, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab samt øvrige finansielle poster.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Udgifter

Udgifter anvendt til indtægtsskabende aktiviteter

Udgifter vedrørende indtægtsskabende aktiviteter periodiseres og medregnes således i det år de vedrører. Beløbene omfatter direkte og indirekte udgifter i form af personaleomkostninger og øvrige omkostninger forbundet med aktiviteterne.

Administrationsudgifter

Administrationsudgifter er udgifter, der direkte kan henføres til foreningens administrative funktioner. Posten omfatter udgifter til fælles personaleudgifter, husleje samt øvrige fælles administrative udgifter.

Udgifter til andre anlæg, driftsmateriel, inventar og IT m.v. udgiftsføres på anskaffelsestidspunktet.

Fælles udgifter er fordelt til de enkelte aktiviteter og funktioner efter antal ansatte.

Udgifter anvendt til formålsbestemte aktiviteter

Beløb anvendt til formålsbestemte aktiviteter omfatter direkte og indirekte henførbare omkostninger til gennemførelse af regnskabsårets formålsbestemte aktiviteter i form af forskning, patienthjælp og kendskab.

Udgifter vedrørende formålsbestemte aktiviteter periodiseres og medregnes således i det år de vedrører.

Større forsknings og andre bevillinger til et- eller flerårige forskningsprojekter udgiftsføres på bevillingstidspunktet. Bevillinger, der på statustidspunktet endnu ikke er anvendt, optages som gæld under regnskabsposten Ikke anvendte forskning- og andre bevillinger.

Udgifter til inventar- og laboratorieudstyr mv. udgiftsføres på anskaffelsestidspunktet.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger foretaget på foreningens bygninger, fordeles til de enkelte funktioner som en del af de fælles lokaleudgifter.

Skatteforhold

Scleroseforeningen er som almenvelgørende sygdomsbekæmpende forening fritaget for skatteansættelse.

Balance

Grunde og bygninger

Grunde og bygninger måles i balancen til kostpris og med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller til genindvindingsværdien, hvor denne er lavere.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt udgifter direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsudgifter og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Afskrivninger på bygninger tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der er anvendt følgende brugstider og restværdier:

	Åremål	Restværdi
Sclerosehospitaller	20	15-25%

Bygningerne er afskrevet fuldt ud.

Tilgodehavender, forudbetalinger og udlæg m.v.

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Forudbetalinger omfatter udgifter, der er afholdt men som vedrører næste regnskabsår.

Værdipapirer

Værdipapirer omfatter børsnoterede obligationer og aktier, der måles til dagsværdi på balancedagen. Øvrige værdipapirer måles til skønnet dagsværdi. Realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab posteres som finansiel indtægt eller -omkostning i regnskabsårets resultatopgørelse.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger består af kontanter og bankindeståender.

Egenkapital

Egenkapitalen består af en disponibel kapital, der omfatter henlæggelser, kursreguleringsfond og overført resultat.

Henlæggelser til forskning, patienthjælp og kendskab er beløb, som i tidligere år er besluttet øremærket til opfyldelse og styrkelse af foreningens formål.

Kursreguleringsfonden består af såvel realiserede som urealiserede kursgevinster og -tab, der er driftsført i resultatopgørelsen og derefter overført til kursreguleringsfonden via årets resultatdisponering. Det sikres herved, at eventuelle kurstab ikke begrænser de aktiviteter, som foreningen har besluttet eller planlagt.

Langfristet gæld

Langfristet gæld omfatter indefrosset feriepengeforpligtelse, der forfalder senere end 1 års efter statusdagen.

Leverandører af varer og tjenesteydelser m.v.

Posten omfatter kreditorer, feriepengeforpligtelse m.v.

Ikke anvendte forsknings- og andre bevillinger

Posten omfatter skyldige bevillinger til forskning og andet, som tidligere er bevilget af foreningens forretningsudvalg og hovedbestyrelse.

Klausulerede bidrag og arvebeløb til bestemte formål m.v.

Beløbet omfatter bidrag og gaver, som afventer et konkret forsknings- eller andet projekt.

Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsens formål er at give oplysning om foreningens pengestrømme for regnskabsåret i form af veksling af regnskabsposterne til likvidbevægelser. Pengestrømsopgørelsen er opdelt i driftsaktiviteter og finansielle poster og viser hvordan kontant likviditet er anvendt. Pengestrømsopgørelsen er præsenteret for regnskabsåret 2019 og suppleres i kommende år med sammenlignelige beløb for forudgående år.

ANVENDT REGSKABSPRAKSIS
Nøgletal

Nøgletal er opgjort i overensstemmelse med anbefalinger fra organisationen ISOBRO. Nøgletal, der for de seneste 4 år er præsenteret i ledelsesberetningen, er beregnet således:

Nøgletal for 2016 - 2019	Beregningsformel	Nøgletal udtrykker:
Overskudsgrad ved indsamlinger	$\frac{\text{Resultat af indtægtsskabende aktiviteter} * 100}{\text{Indtægter ved indtægtsskabende aktiviteter}}$	Overskudsgrad ved indsamlinger viser den andel af de i regnskabsperioden indtægtsførte midler, som er tilbage til organisationen efter at direkte henførbare omkostninger til frembringelse af indtægterne er fratrukket.
Administrationsprocent	$\frac{\text{Administrationsomkostninger og ikke-fordelbare fællesomkostninger} * 100}{\text{Indtægter ved indtægtsskabende aktiviteter}}$	Administrationsprocenten viser den del af organisationens samlede indtægter, der er medgået til henholdsvis administration o.l. og ikke-fordelbare kapacitetsomkostninger.
Formålsprocent	$\frac{\text{Omkostninger ved formålsbestemte aktiviteter} * 100}{\text{Indtægter ved indtægtsskabende aktiviteter}}$	Formålsprocenten viser den andel af organisationens samlede indtægter der er medgået til formålsbestemte aktiviteter i regnskabsåret i form af afholdte omkostninger direkte henførbare til de pågældende aktiviteter.
Konsolideringsprocent	$\frac{\text{Årets resultat} * 100}{\text{Indtægter ved indtægtsskabende aktiviteter}}$	Konsolideringsprocenten viser den del af organisationens samlede indtægter der er medgået til konsolidering af organisationens formue.
Sikkerhedsmargin	$\frac{\text{Egenkapital} * 100}{\text{Samlede omkostninger til indtægtsskabende, formålsbestemte og generelle aktiviteter}}$	Sikkerhedsmargin udtrykker i hvor høj grad egenkapitalen ultimo regnskabsåret kan dække organisationens omkostninger.
Soliditetsgrad	$\frac{\text{Egenkapital} * 100}{\text{Balance i alt}}$	Soliditetsgrad udtrykker organisationens finansielle styrke.
Andel af offentlig finansiering	$\frac{\text{Indsamlede offentlige midler} * 100}{\text{Indtægter ved indtægtsskabende aktiviteter}}$	Andel af offentlig finansiering udtrykker den andel af organisationens finansiering der er baseret på tilskud mv. fra offentlige myndigheder.
Andel af midler fra medicinalindustrien	$\frac{\text{Indsamlede midler fra medicinalindustrien} * 100}{\text{Indtægter ved indtægtsskabende aktiviteter}}$	Andel af midler fra medicinalindustrien udtrykker den andel af organisationens finansiering der er baseret på tilskud mv. fra medicinalindustrien.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Dorte Reis

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-295471463685

IP: 46.32.xxx.xxx

2020-04-16 11:16:41Z

NEM ID 

Jesper Toft Fensvig

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-541709769599

IP: 62.44.xxx.xxx

2020-04-16 11:33:42Z

NEM ID 

Vibeke Hanne Kock

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-287645353453

IP: 212.10.xxx.xxx

2020-04-16 11:55:30Z

NEM ID 

Klaus Brieghel Høm

Adm. direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-960198585825

IP: 87.63.xxx.xxx

2020-04-16 12:08:46Z

NEM ID 

Julie Bruun

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-107824294945

IP: 93.163.xxx.xxx

2020-04-16 13:36:31Z

NEM ID 

Christian Løvenørn Bardenfleth

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-701240332754

IP: 185.165.xxx.xxx

2020-04-16 14:59:47Z

NEM ID 

Malene Kappen Krüger

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-273658897795

IP: 91.230.xxx.xxx

2020-04-16 15:44:27Z

NEM ID 

Finn Thorup Sellebjerg

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-133640230898

IP: 128.0.xxx.xxx

2020-04-16 18:33:52Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: TE5VQ-A1ZT0-OVP1P-ZHLXQ-6VSCO-755YQ

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Anne Søndergaard Just

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-754167041734

IP: 93.164.xxx.xxx

2020-04-18 11:31:51Z

NEM ID 

Mads Bjørn Bjørnsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-771478943378

IP: 94.147.xxx.xxx

2020-04-20 09:08:07Z

NEM ID 

Ole Fredslund

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-275464818394

IP: 212.130.xxx.xxx

2020-04-20 10:49:58Z

NEM ID 

Ole Hækkerup

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-089443445245

IP: 93.162.xxx.xxx

2020-04-22 12:49:26Z

NEM ID 

Jens Max Haugbyrd

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:34209936-RID:17221021

IP: 83.92.xxx.xxx

2020-04-22 15:12:45Z

NEM ID 

Allan Breiling

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:34209936-RID:93080455

IP: 62.243.xxx.xxx

2020-04-23 07:25:19Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: TE5VQ-A1ZT0-OVP1P-ZHLXQ-6VSCO-755YQ

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>