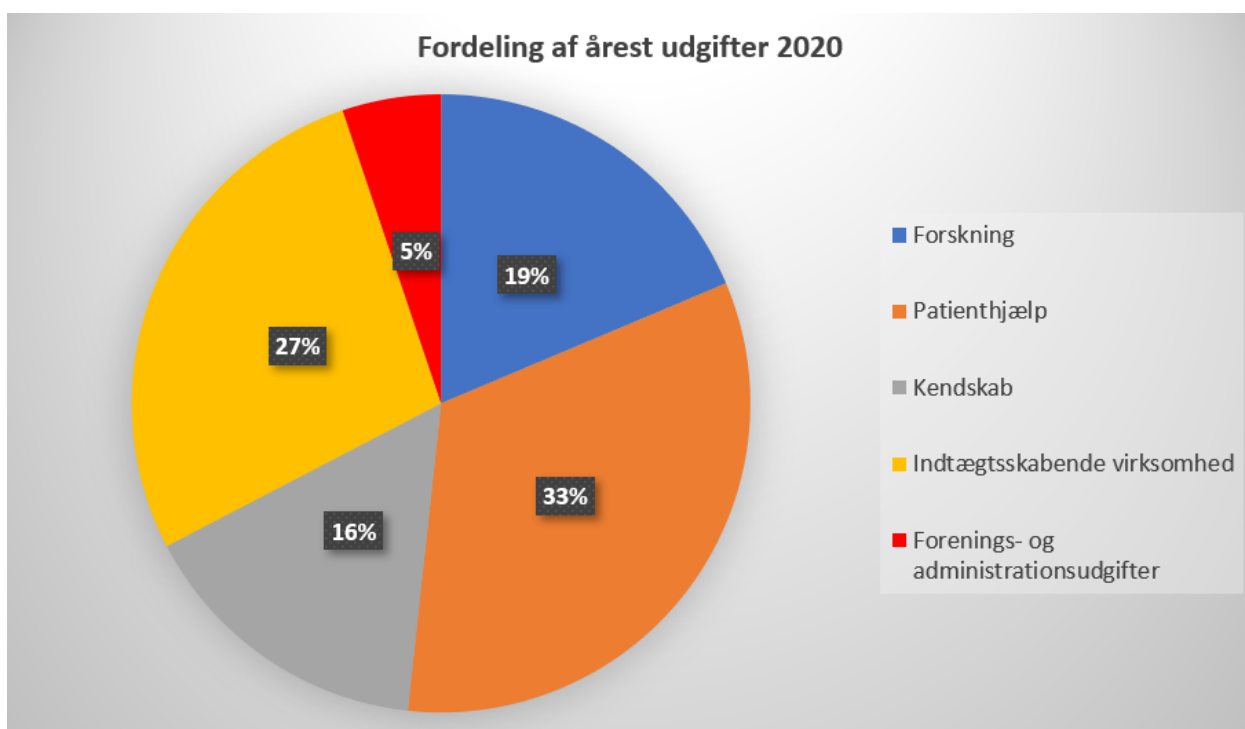


SCLEROSEFORENINGEN
Poul Bundgaards Vej 1, st., 2500 Valby

ÅRSRAPPORT 2020



INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Foreningsoplysninger	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5-7
5 års hoved- og nøgletal	8-9
Ledelsesberetning	10 - 12
Resultatopgørelse	13
Balance	14
Noter	15 - 21
Anvendt regnskabspraksis	22 - 27

FORENINGSOPLYSNINGER

Foreningen

Scleroseforeningen
Poul Bundgaards Vej 1, st.
2500 Valby
Telefon: +45 36 46 36 46
Hjemmeside: www.scleroseforeningen.dk
E-mail: info@scleroseforeningen.dk
CVR-nr.: 10 36 78 16
Stiftet: 1. maj 1957
Hjemsted: København
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Formål

Foreningens formål er at bekæmpe multipel sclerose (MS) og beslægtede lidelser, at forbedre mennesker med scleroses forhold og livskvalitet og at skabe forståelse for deres situation.

Disse formål søges nået ved:

- 1) at støtte videnskabelig forskning,
- 2) at støtte og rådgive mennesker med sclerose og deres familier samt
- 3) at udbrede kendskabet til sygdommen.

Protector

Hendes Majestæt Dronningen

Hovedbestyrelse

Christian L. Bardenfleth, formand, Malene Kappen-Krüger, næstformand, Jesper Toft Fensvig, kasserer, Dorte Reis, Finn Sellebjerg, Louise Wendt Jensen, Vibeke Kock, Anne Søndergaard Just, Julie Bruun, Ole Fredslund, Ole Hækkerup og Mads Bjørnsen.

Direktion

Klaus Høm, adm. direktør

Revision

Grant Thornton Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Pengeinstitut

Danske Bank

LEDELSESPÅTEGNING

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 for Scleroseforeningen.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven med de tilpasninger, som foreningens forhold nødvendiggør.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver, finansielle stilling og resultat.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet indstilles til delegeretforsamlingens godkendelse.

København, den 15. april 2021

Adm. direktør

Klaus Høm

Hovedbestyrelse

Christian L. Bardenfleth,
Formand

Malene Kappen-Krüger,
Næstformand

Jesper Toft Fensvig,
Kasserer

Dorte Reis

Finn Sellebjerg

Louise Wendt Jensen

Vibeke Kock

Anne Søndergaard Just

Julie Bruun

Ole Fredslund

Ole Hækkerup

Mads Bjørnsen

Godkendt af delegeretforsamlingen, den / 2021

Dirigent

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til Scleroseforeningens delegeretforsamling

REVISIONSPÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Scleroseforeningen for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven og ISOBRO'S retningslinjer for indsamlingsorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven og ISOBRO'S retningslinjer for indsamlingsorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i Socialstyrelsens bekendtgørelse nr. 124 af 10.02.2020 om regnskab og revision m.v. af regnskaber for modtagere af tilskud fra puljer efter lov om udlodning af overskud og udbytte fra lotteri. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. Socialstyrelsens bekendtgørelse nr. 124 af 10.02.2020 om regnskab og revision m.v. af regnskaber for modtagere af tilskud fra puljer efter lov om udlodning af overskud og udbytte fra lotteri, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. Socialstyrelsens bekendtgørelse nr. 124 af 10.02.2020 om regnskab og revision m.v. af regnskaber for modtagere af tilskud fra puljer efter lov om udlodning af overskud og udbytte fra lotteri, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til god regnskabskik.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med god regnskabskik. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

ERKLÆRING I HENHOLD TIL ANDEN LOVGIVNING OG ØVRIG REGULERING

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af foreningen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 15. april 2021

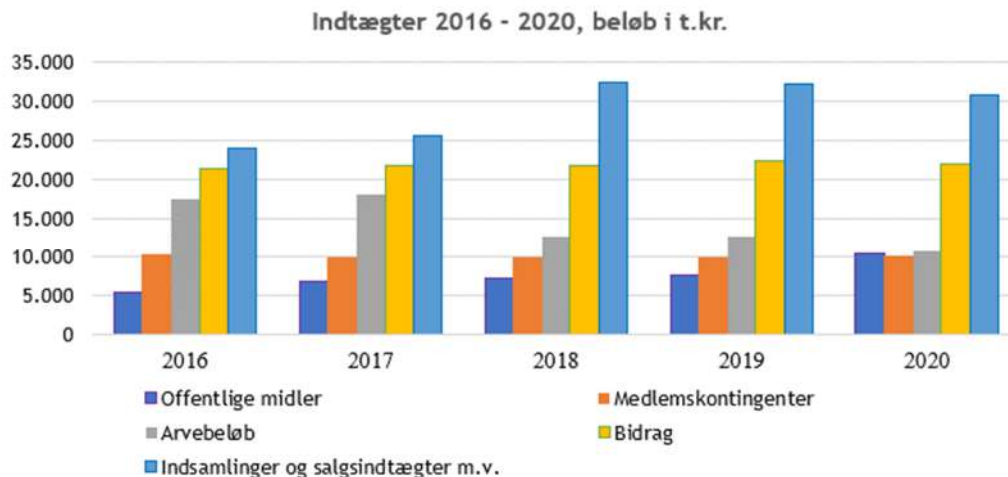
Grant Thornton
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 34 20 99 36

Jens Haugbyrd
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne6161

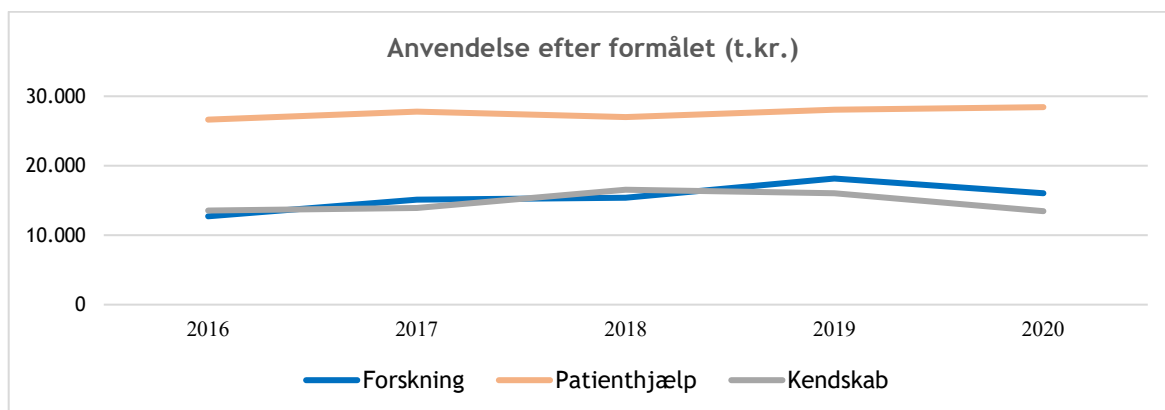
Allan Breiling
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne35809

5 ÅRS HOVED- OG NØGLETAL

	2016	2017	2018	2019	2020
Indtægter ved indtægtsskabende virksomhed	79.787	83.118	83.815	84.376	83.836



Samlede antal medlemmer og bidragsydere	56.642	56.592	56.316	56.207	54.690
Heraf registrerede medlemmer med MS	10.963	11.434	11.945	11.774	12.021
Heraf registrerede medlemmer	23.469	22.126	21.299	18.734	17.728
Heraf registrerede bidragsydere	22.210	23.032	23.072	25.699	24.941
Resultat af indtægtsskabende virksomhed	59.667	66.277	62.042	58.280	60.212
Administrationsudgifter o.l.	-4.286	-4.651	-4.449	-4.787	-4.435
Finansielle poster, netto	8.369	3.067	-644	4.962	2.400
Resultat før formålsbestemte aktiviteter	60.945	63.617	55.453	58.456	58.177
Formålsbestemte aktiviteter					
Forskning	12.737	15.093	15.387	18.139	16.035
Patienthjælp	26.638	27.761	26.975	28.044	28.420
Kendskab	13.526	13.883	16.526	16.003	13.440
	48.329	61.587	58.085	62.186	57.895



Årets resultat	12.616	2.030	-2.632	-3.730	282
-----------------------	---------------	--------------	---------------	---------------	------------

5 ÅRS HOVED- OG NØGLETAL, FORTSÆTTES

	2016	2017	2018	2019	2020
Anlægsaktiver	10.605	9.705	9.705	9.705	9.705
Omsætningsaktiver	111.718	110.881	110.469	110.602	110.918
Aktiver i alt	122.323	120.586	120.174	120.307	120.623
Bunden og reserveret kapital	51.876	53.296	49.724	53.375	53.939
Fri egenkapital	30.833	31.443	32.383	25.002	24.720
Egenkapital i alt	82.709	84.739	82.107	78.377	78.659
Langfristede gældsforpligtelser	0	0	0	1.109	0
Kortfristede gældsforpligtelser	39.614	35.847	38.067	40.821	41.964
Passiver i alt	122.323	120.586	120.174	120.307	120.623
Nøgletal					
Overskudsgrad ved indsamlinger	77,2%	75,5%	74,1%	69,0%	71,8%
Administrationsprocent	5,5%	5,7%	5,3%	5,7%	5,3%
Formålsprocent	66,3%	71,1%	71,1%	73,6%	69,1%
- Heraf andel til forskning	24,5%	25,9%	25,9%	29,3%	27,7%
- Heraf andel til patienthjælp	49,5%	50,2%	46,2%	44,9%	49,1%
- Heraf andel til kendskab	26,0%	23,9%	27,9%	25,8%	23,2%
Konsolideringsprocent	16,1%	2,5%	-3,2%	-4,4%	0,3%
Sikkerhedsmargin	1,12	1,02	0,96	0,88	0,92
<i>(Egenkapital ultimo/årets udgifter)</i>					
Soliditetsgrad	67,6%	70,3%	68,3%	65,1%	65,2%
<i>(Egenkapital ultimo i forhold til aktiver)</i>					
Andel af offentlig finansiering	6,9%	8,3%	8,2%	9,0%	12,4%
Andel af indtægter fra medicinalindustrien	1,2%	1,2%	2,0%	2,1%	0,7%
Gns. antal årsværk	55	57	64	62	64
Heraf tidsbegrænsede ansættelser	4	3	8	5	5

LEDELSESBERETNING 2020

2020 har været et meget specielt år. Det gælder ikke blot for Scleroseforeningen, men for hele verden. Corona-pandemien ramte Danmark i februar/marts, og den har ændret året 2020 markant for Scleroseforeningen. Der er stort set ikke ét område, der ikke har været påvirket af pandemien. Foreningen har alligevel oplevet succes med nye tiltag på event-, rådgivnings- og kommunikationssiden, og året har bidraget til både kendskab og en indtjening, der har været anderledes, omend tilfredsstillende.

Foreningens tilbud til medlemmerne er omfattende og efterspurgt, hvilket både er et udtryk for et reelt og stort behov for bistand og for, at medlemmerne har stor tiltro til kvaliteten i foreningens tilbud. I 2020 blev mange af tilbuddene digitale, men det ændrede ikke ved den store efterspørgsel. Den digitale udvikling og fortsatte udvikling af tilbud er centrale i forhold til fortsat udvikling af foreningen og i forhold til at sikre de bedste mulige vilkår for mennesker med sclerose og deres pårørende i Danmark.

Foreningen har tre hovedformål: 1) At sygdommen og dens følger virkninger udryddes (forskning) 2) At sikre mennesker med sclerose og deres pårørende de bedst mulige livsvilkår og et optimalt socialt sikkerhedsnet (patientstøtte) 3) At samfundet kender og respekterer mennesker med scleroses situation (Kendskab og politisk arbejde).

FORSKNING

Samlet har Scleroseforeningen i 2020 støttet forskning med 16 mio. kr.

Foreningen uddelte 7,5 mio. kr. til 24 lovende danske forskningsprojekter, og foreningen støtter også international scleroseforskning gennem Progressive MS Alliance, der er et internationalt samarbejde, der samler hele verdens forskere om at forske i progressiv sclerose. Der er fremdrift i forskningsprojekterne, og de foreløbige resultater er meget lovende.

Scleroseforeningens egen forsknings- og udviklingsafdeling gennemførte via ”Bedre liv”-puljen desuden i 2020 et forskningsprojekt indenfor PRO (patient reportet outcome), som er et område med stor medlemsinteresse, men hvor forskning mangler.

Scleroseregistret blev i 2020 støttet med 1.072 t. kr., og registret er et vigtigt bidrag til dansk scleroseforskning. Scleroseforeningen har finansieret driften af scleroseregistret siden 1965. Endelig støtter foreningen et scleroseprofessorat på Neurocentret Rigshospitalet.

PATIENTHJÆLP

En helt central del af Scleroseforeningens virke er den direkte patientstøtte med tilbud om gratis psykolog og socialrådgivning. Foreningen oplever, at medlemmerne har et stigende behov for brug af både psykologhjælp og socialrådgivning. Corona-pandemien medførte to store ændringer: for det første var karakteren af henvendelser anderledes, idet medlemmerne sad isolerede hjemme, og for det andet blev en række af tilbuddene i 2020 digitale. At foreningens tilbud blev virtuelle, har været en plan gennem flere år, men med pandemiens indtog, blev flere års planlægning implementeret hurtigere end planlagt.

Scleroseforeningens psykologhjælp er landsdækkende, og i 2020 har de 12 psykologer haft 3.200 klienthenvendelser. Foreningens 9 socialrådgivere har i 2020 modtaget knap 6.000 henvendelser fra medlemmerne.

I 2020 har der været meget få aktiviteter i de 48 lokalafdelinger rundt i hele landet. Lokalafdelingerne tilbyder normalt faglige og sociale aktiviteter og er samtidigt meget aktive i fundraising og lokal opmærksomhedsskabelse sociale netværksaktiviteter. I 2020 medførte Corona, at lokalafdelingerne ikke kunne mødes til fysiske aktiviteter. Det bremsede dog ikke lokalafdelingerne, der med stor iverksomhed fik iværksat virtuelle lokalafdelingsmøder, koncerter og bankospil med mere.

Foreningens patientstøtte omfatter derudover kurser, temamøder og foredrag både nationalt og lokalt. Desuden uddeler foreningen legater, der sikrer økonomisk støtte til medlemmerne af foreningen. Hovedparten af kurserne blev desværre ikke gennemført i 2020 pga. Corona.

Sclerosehospitalerne

Tidligt i marts blev hospitalerne lukket for indlæggelser pga. pandemien. Og denne nedlukning stod på i lang tid. Ret hurtigt besluttede bestyrelsen dog at stille hospitalerne i Haslev og Ry til rådighed for myndighederne i kampen mod Corona.

Den historie trak mange presseomtaler - og historien er årets mest likede på Scleroseforeningens facebookside. Efter sommeren var Sclerosehospitalerne i kontakt med alle på ventelisterne - og i slutningen af 2020 åbnede hospitalerne for mindre indlæggelser.

Igennem en årrække er det lykkedes at opnå midlertidige merbevillinger til sclerosehospitalerne med henblik på at nedbringe de alt for lange ventetider til sclerosehospitalerne, der følger stigningen i antallet af danskere med sclerose. I perioden 2014-2020 er det således lykkedes at få tilført sclerosehospitalerne merbevillinger på i alt 59 mio. kr. I 2020 lykkedes det at få tilført sclerosehospitalerne yderligere 11 mio. kr. årligt i 2021 og i 2022. Det er fortsat ambitionen, at sclerosehospitalernes grundbevilling skal øges, så den afspejler stigningen i antallet af danske patienter med sclerose.

Dronningens Ferieby

Corona-pandemien medførte store forandringer for Dronningens Ferieby. I måneder med nedlukning har der været underbelægning, fordi næsten alle institutionsophold, grupper, møder og kurser blev aflyst. Sommerferieperioden var nærmest fuldt udlejet, men samlet har 2020 desværre betydet et økonomisk underskud og et farvel til to af Feriebyens medarbejdere.

KENDSKAB OG POLITISK ARBEJDE

I det politiske arbejde har 2020 været et specielt år, idet den politiske dagsorden har været præget af Corona-pandemien. Flere af tiltagene i den politisk besluttede Helhedsplan for scleroseområdet er iværksat i 2020. Det drejer sig om en indsats til børn og unge som pårørende og en oplysningsindsats om muligheder og rettigheder til mennesker med sclerose og deres pårørende til en samlet projektramme på 5 mio. kr.

Folkemødet 2020 blev aflyst. Her var det ellers planen, at foreningen igen ville tage på sejlture med politikere og andre beslutningstagere.

Scleroseforeningens kommunikation med medlemmer og omverden blev også påvirket af Corona-pandemien, som medførte en stor efterspørgsel på digitale tilbud. I april 2020 ansøgte foreningen to akut-puljer og fik bevilget midler fra Novo Nordisk fonden og Trygfonden. Midlerne blev anvendt til at opbygge en internetportal med hjemmetræningsvideoer, podcasts, ekspertinterviews mv. Samtidig opprioriteredes indsatsen med nyhedsbreve, sociale medier og livesendinger, og medlemmerne har i stor stil fulgt med på alle kanaler. Det afstedkom åbningsrater på mere end 60 procent på nyhedsbrevene, og visningstal på mere end 30.000 på flere af livesendingerne. Endelig afstedkom kommunikationsindsatserne landsdækkende medieopmærksomhed blandt andet i DR TV-avisen.

INDSAMLINGSAKTIVITETER

Scleroseforeningen har flere end 54.000 medlemmer og bidragsydere, der støtter foreningens arbejde økonomisk. Derudover har foreningen en bred palet af indsamlingsaktiviteter, der er nødvendige for at kunne opfylde de ambitiøse mål for forskningsstøtte, lokale aktiviteter og patienthjælp. Ligeledes her fik Corona-pandemien stor betydning.

Det nye tiltag "MS Middag" løb af stablen i februar, inden pandemien var sat ind. Konceptet er, at en person holder en middag og inviterer venner eller familie hjem, og så får man tilsendt en kasse med råvarer og opskrifter. Det er gratis at deltage, men det er muligt at donere penge til forskning i sclerose. Det afstedkom mere end 400 fundraisingmiddage.

"You Go Girl", som i 2019 samlede mere end 3000 deltagere til hyggelige vandreture, måtte i år laves om til et event, hvor alle skulle gå hver for sig. MS Bike blev gennemført og blev en succes i år. Her er konceptet, at små hold cykler fra Skagen til København - og det er i udgangspunktet Coronasikkert. Over sommeren var der udsolgt til sommerudfordringen: Løb eller gå 165 km på 30 dage i juli måned, og i det tidlige efterår gennemførtes eventet MS RUN på Himmelbjerget.

Cykelnerven, som er foreningens flagskib, når det kommer til events, blev først udskudt fra foråret til efteråret. Da smittetallene begyndte at stige i efteråret, måtte begivenheden desværre aflyses. De 300

deltagende ryttere havde trænet og var mere end parate, og de havde allerede fundraiset til forskning i sclerose, og det var lykkedes at indsamle 4,3 mio. kr.

I september gennemførtes Sclerose-indsamlingen, der nu er en landsdækkende indsamling. På dette tidspunkt var det ifølge myndighederne forsvarligt at samle ind. Knap 3.000 indsamlere bidrog, og indsamlingsresultatet blev på 5,2 millioner kr. Indsamlingerne er foretaget i henhold til tilladelse jf. jr.nr. 14-921-00039, og i overensstemmelse med indsamlingsloven og bekendtgørelse om indsamling.

Justering af ansatte i sekretariatet

Tidligt i 2020 vurderede foreningen, at det ville blive svært at nå det indtægtsniveau, der var budgetteret med pga. Corona-pandemien. Derfor var foreningen nødsaget til at gennemføre en række besparelsesinitiativer. Den medførte, at der i sekretariatet desværre måtte nedlægges 7 årsværk og samlet blev foreningens udgifter reduceret med 5,7 mio. kr., der berørte alle tre foreningsformål. Reduceringen i antallet af årsværk vil først få fuld effekt i 2021.

ØKONOMISKE FORHOLD OG FORVENTET UDVIKLING

I 2020 blev der i alt indsamlet 83,8 mio. kr. Scleroseforeningens medlemskontingenter udgør 12% af de indsamlede midler. Bidragsydere udgør 26%, indsamlinger 25%, arvemidler 13%, offentlig støtte udgør 12% og Egen virksomhed udgør 11%. Scleroseforeningens spredning af donationer fra bidragsydere, indsamlingsaktiviteter mv. er medvirkende til at sikre en sund økonomi. Ikke desto mindre er det herfor fortsat altafgørende at foreningens medlemmer, fastebidragsydere, donorer mv. fortsat støtter op om Scleroseforeningens formål og indsamlinger.

Støtten til Scleroseforeningens formål er reduceret med 4,3 mio. kr. fra 62,2 mio. i 2019 til 57,9 mio. i 2020. Reduktionen skyldes at mange af de tiltag som foreningen normalt gennemfører, ikke har været muligt grundet corona. 16 mio. kr. blev anvendt til forskning, 28,4 mio. kr. blev anvendt til patienthjælp, og 13,4 mio. kr. blev anvendt til udbredelse af kendskab.

Scleroseforeningens administrationsomkostninger udgør 5,3% i 2020, hvilket er på niveau med tidligere år.

Årets resultat på 0,3 mio. kr. overføres til egenkapitalen som herefter udgør 78,7 mio. kr. Scleroseforeningen står med en soliditetsgrad på 65,3% godt rustet til at sikre foreningens driftsforpligtelser fremover.

Årets resultat er bemærkelsesværdigt positivt, ikke mindst i lyset af den helt ekstraordinære situation som COVID19-pandemien har afstedkommet, hvor foreningen har måtte udskyde eller aflyse en række indsamlingsaktiviteter, men også fordi foreningen i årets løb har fastholdt gennemførelsen af ekstraordinære engangsinvesteringer på i alt 5,8 mio. kr. til blandt andet implementering af nyt it-medlemssystem med 2,1 mio. og vedligeholdelsesprojekter på Sclerosehospitalet med 2,3 mio. kr. Årets resultat viser at foreningen har en høj grad af agilitet i forhold til håndteringen af vanskelige og uforudsigelige begivenheder.

Forventet udvikling

Foreningens ledelse har en forventning om et resultat på 0 kr. for budgetåret 2021. Det må dog forventes, at der fortsat vil være nedgang i aktivitetsniveauet i 2021, da pandemien til stadighed påvirker foreningens medlemmer og aktivitetsniveau.

Herudover er der ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke foreningens finansielle stilling væsentligt.

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER

Note	1.000 kr.	2020	2019
	Indtægtsskabende virksomhed		
1	Indsamlede offentlige midler	10.420	7.541
2	Indsamlede private midler	63.912	67.326
3	Indtægter ved egen virksomhed	9.504	9.510
	Indtægter ved indtægtsskabende virksomhed i alt	83.836	84.377
4	Udgifter ved indtægtsskabende virksomhed	-15.381	-18.133
5	Udgifter ved egen virksomhed	-8.243	-7.963
	Resultat af indtægtsskabende virksomhed	60.212	58.281
6	Administrationsudgifter o.l.	-4.435	-4.787
	Resultat før finansielle poster	55.777	53.494
7	Finansielle indtægter	2.400	4.964
8	Finansielle udgifter	0	-2
	Resultat før formålsbestemte aktiviteter	58.177	58.456
9	Forskning	-16.035	-18.139
10	Patienthjælp	-28.420	-28.044
11	Kendskab	-13.440	-16.003
	Anvendelse i alt	-57.895	-62.186
	Årets resultat	282	-3.730
	Resultatdisponering		
	Årets resultat	282	-3.730
	I alt	282	-3.730
	Overføres fra overført resultat	-282	-7.381
	Overføres til kursreguleringsfond	564	3.651
	Disponeret i alt	282	-3.730

BALANCE PR. 31. DECEMBER

Note	1.000 kr.	2020	2019
AKTIVER			
12	Grunde og bygninger	9.705	9.705
	Materielle anlægsaktiver i alt	9.705	9.705
	Anlægsaktiver i alt	9.705	9.705
	Tilgodehavender, forudbetalinger og udlæg	2.368	4.252
	Mellemregning med Sclerosehospitalerne og Dronningens Ferieby i Grenå	842	16
	Værdipapirer	104.317	102.155
	Likvide beholdninger	3.391	4.179
	Omsætningsaktiver i alt	110.918	110.602
	Aktiver i alt	120.623	120.307
PASSIVER			
	Henlæggelser	39.165	39.165
	Kursreguleringsfond	14.774	14.210
	Overført resultat	24.720	25.002
13	Egenkapital i alt	78.659	78.377
	Feriepengeforpligtelse, indefrosne	0	1.109
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	0	1.109
	Leverandører af varer og tjenesteydelser m.v.	14.716	11.607
	Ikke anvendte forsknings- og andre bevillinger	11.416	16.445
14	Klausulerede bidrag og arvebeløb til bestemte formål m.v.	15.832	12.769
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	41.964	40.821
	Gældsforpligtelser i alt	41.964	41.930
	Passiver i alt	120.623	120.307
15	Eventualforpligtelser		
16	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser m.v.		
17	Lønninger og vederlag m.v.		
18	Pengestrømsopgørelse		

NOTER

	2020	2019
1.000 kr.		
1 Indsamlede offentlige midler		
Offentlige midler		
Ikke formålsbestemte tilskud:		
Handicappuljen (ULHAN)	4.569	4.843
Momskompensation	1.282	1.070
Bladpuljen	353	271
Formålsbestemte tilskud:		
Offentlig projektstøtte	3.674	2.890
Ikke anvendte formålsbestemt offentlige tilskud, overført til senere år	-726	-1.533
Anvendt formålsbestemte offentlige tilskud fra tidligere år	1.268	0
Offentlige midler i alt	10.420	7.541
<p>Tilskud fra Handicappuljen for 2020 på 4.569 t.kr. er anvendt i overensstemmelse med foreningens formål og til arbejde på det sociale område i form af generel interessevaretagelse og konkret støtte.</p>		
2 Indsamlede private midler		
Ikke formålsbestemte:		
Medlemskontingenter	9.989	9.759
Arvebeløb	10.497	12.059
Legater	1.295	1.498
Bidrag	17.255	17.003
Indsamlinger	4.398	1.273
Salgsindtægter m.v.	2	2
Formålsbestemte:		
Arv	0	420
Ikke anvendte formålsbestemte arvebeløb, overført til senere år	0	-93
Anvendt formålsbestemte arvebeløb, overført fra tidligere år	216	311
Legater	7.571	1.685
Ikke anvendte formålsbestemte legater, overført til senere år	-5.017	-250
Anvendt formålsbestemte legater, overført fra tidligere år	103	722
Bidrag	440	1.365
Ikke anvendte formålsbestemte bidrag, overført til senere år	-50	-117
Anvendt formålsbestemte bidrag, overført fra tidligere år	396	450
Indsamlinger	16.068	20.327
Ikke anvendte formålsbestemte indsamlinger, overført til senere år	-3.903	-3.551
Anvendt formålsbestemte indsamlinger, overført fra tidligere år	4.651	4.463
Indsamlede private midler i alt	63.912	67.326

Bidrag mv. fra medicinalindustrien for 2020 på 621 t.kr. er modtaget i overensstemmelse med ISOBROs indsamlingsetiske retningslinjer, Lægemiddelindustriens etiske regler for samarbejde med patientforeninger, Danske Patienters retningslinjer for medlemmers samarbejde med medicinalindustrien samt Scleroseforeningens etiske retningslinjer. Bidrag mv. fra medicinalindustrien udgør 0,7% af de samlede indtægter.

NOTER

	2020	2019
1.000 kr.		
3 Indtægter ved egen virksomhed		
Huslejeindtægter	7.031	6.922
Salg af tjenesteydelser	2.473	2.588
Indtægter ved egen virksomhed I alt	9.504	9.510
4 Udgifter ved indtægtsskabende aktiviteter		
Medlemskontingenter	182	246
Arvebeløb	76	102
Bidrag	724	901
Indsamlinger	2.228	4.255
Kampagneudgifter	158	1.430
Telemarketing	420	455
Telemarketing, lønninger	1.400	1.105
Personaleudgifter - lønninger	6.505	6.561
Feriepengeregulering og sociale ydelser	112	120
Øvrige personaleudgifter	117	147
IT og telefoni	1.852	1.284
Kontorhold mv.	1.607	1.527
Udgifter ved indtægtsskabende aktiviteter i alt	15.381	18.133
5 Udgifter ved egen virksomhed		
Drift af udlejningsejendomme	6.189	6.363
Personaleudgifter - lønninger	1.385	1.380
Øvrige udgifter	174	220
Feriepengeregulering og sociale ydelser	13	0
Øvrige personale udgifter	32	0
IT og telefoni	254	0
Kontorhold mv.	196	0
Udgifter ved egen virksomhed i alt	8.243	7.963
6 Administrationsudgifter o.l.		
Forvaltning og depotgebyrer	211	220
Juridisk assistance	187	133
Revision og regnskabsassistance	230	228
Anden assistance	89	33
Kurser og efteruddannelse - personale	13	43
Kørsel, mødeudgifter, rejser	140	198
Mødeudgifter i øvrigt	98	140
Husleje og driftsudgifter	113	158
Inventaranskaffelser og vedligehold	26	19
Lønninger, pensionsbidrag m.v.	2.744	2.936
Feriepengeregulering og sociale ydelser	21	28
Personaleudgifter	-13	49
IT og telefoni	401	307
Diverse honorar	1	4
Kontorhold mv.	174	291
Administrationsudgifter o.l. i alt	4.435	4.787

NOTER

	1.000 kr.	2020	2019
7	Finansielle indtægter		
	Indtægter af værdipapirer	1.836	1.313
	Dagsværdiregulering af værdipapirer o.l.	564	3.651
	Finansielle indtægter i alt	2.400	4.964
8	Finansielle udgifter		
	Renteudgifter	0	2
	Finansielle udgifter i alt	0	2
9	Forskning		
	Forskningsprojekter m.v.	9.421	11.743
	Forskningsprojekter - lønninger	604	1.262
	Scleroseregisteret	1.072	1.020
	Forskningsprofessorat	1.000	973
	Forskning & Udvikling	625	358
	Forskning & Udvikling - lønninger	1.992	1.848
	Øvrige udgifter	1.321	935
	I alt	16.035	18.139

NOTER

	1.000 kr.	2020	2019
10 Patienthjælp			
Direkte hjælp		589	680
Medlemslegater - Ferieophold i Dronningens Ferieby		1.372	1.121
Ferieophold		228	728
Scleroselinjen		8	8
Socialrådgiverordning - lønninger		2.870	3.222
Socialrådgiverordning		322	460
Psykologordning - lønninger		4.138	4.880
Psykologordning		286	292
Scleroseklinik i Århus - lønninger		288	295
Lægekonsultation - lønninger		73	72
Organisationskonsulenter - lønninger		2.494	2.747
Personale for rådgivning og frivilligt arbejde - lønninger		3.882	3.691
Feriepengeregulering og sociale ydelser		127	159
Tilskud til lokalafdelinger - aktivitetspulje		11	19
Tilskud til lokalafdelinger		599	863
Forsikring af frivillige		23	23
Sundhedsudvalget		7	42
Social- og Handicapudvalget		256	42
Lokalafdelingsudvalg		302	1.592
Unge udvalg		35	299
Helhedsplanen - Børn og unge som pårørende		1.156	239
Helhedsplanen - Børn & unge som pårørende - lønninger		847	189
Helhedsplanen - Oplysningsindsats		625	0
Helhedsplanen - Oplysningsindsats - lønninger		277	0
OKMS (Livsstilsunivers)		998	0
OKMS - lønninger (Livsstilsunivers)		290	0
COVID19		210	0
COVID19 - lønninger		762	0
Dronningens Ferieby & Sclerosehospitalerne		23	235
Udgifter vedrørende dansk og internationalt sam- og udviklingsarbejde		695	1.237
Formandsmøder		0	245
Mødeudgifter i øvrigt		14	30
Øvrige udgifter		4	4
Personale- og mødeudgifter		297	880
IT og telefoni		2.461	1.705
Kontorhold		1.851	2.045
I alt		28.420	28.044
11 Kendskab			
Kendskab - lønninger		4.052	3.925
Markedsføring - lønninger		1.977	1.915
Markedsføring		2.372	4.740
Feriepengeregulering og sociale ydelser		38	45
Informatører		22	176
Kommunikationsstrategi		30	50
Lev med Sclerose		1.937	1.922
Redaktionsudgifter		184	167
Konsulenter		123	0
Trp.:		10.735	12.940

NOTER

		2020	2019
	1.000 kr.		
11	Kendskab, forts.		
	Trp.:	10.735	12.940
	Fotos	4	7
	Presseklip	60	82
	Hjemmeside m.m.	508	680
	Pjecer, bøger m.v.	71	21
	Udstillinger	0	14
	Annoncer	117	109
	Testamentekampagner	90	81
	Folkemøde Bornholm	32	299
	Årsberetning	23	22
	Diverse	108	104
	Personale- og mødeudgifter	214	545
	IT og telefoni	901	489
	Kontorhold	577	610
	I alt	13.440	16.003
12	Grunde og bygninger		
	Sclerosehospitaller		
	Kostpris ved årets begyndelse	33.151	33.151
	Kostpris ved årets slutning	33.151	33.151
	Afskrivninger ved årets begyndelse	23.446	23.446
	Afskrivninger ved årets slutning	23.446	23.446
	Regnskabsmæssig værdi	9.705	9.705

NOTER

1.000 kr.		2020		2019
13	Egenkapital	Ved årets begyndelse	Årets bevægelser	Ved årets slutning
				2019
	Henlæggelser til			
	Forskning	21.000	0	21.000
	Patienthjælp	10.915	0	10.915
	Kendskab	6.800	0	6.800
	Ejendommens vedligeholdelse	450	0	450
	I alt henlæggelser	39.165	0	39.165
	Kursreguleringsfond	14.210	564	14.210
	Overført resultat	25.002	-282	25.002
	I alt egenkapital	78.377	282	78.377
14	Klausulerede bidrag og arvebeløb til bestemte formål m.v.			
	Saldo ved årets begyndelse			12.769
				13.171
	Hensættelse af beløb modtaget i regnskabsåret til bestemte formål:			
	Til forskning			9.365
	Til patienthjælp			331
	Overført fra tidligere hensættelser:			
	Til forskning			-4.879
	Til patienthjælp			-1.754
	Årets ændringer			3.063
	Saldo ved årets slutning			15.832
				12.769
15	Eventualforpligtelser			
	Leasingforpligtelser andrager i alt 111 t.kr. for de kommende 17 måneder.			
	Lejeforpligtelser			
	Årlig leje m.v. for huslejeaftale udgør 3.385 t.kr. Lejemålet kan af lejer opsiges med et varsel på 6 måneder, dog tidligst 01.07.2027.			
16	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser m.v.			
	Af værdipapirbeholdningen er nom. 63 t.kr. båndlagt til rentenydelse.			
	Udover den anførte prioritetsgæld er i ejendommen matr.nr. 14 e Haslev tinglyst ejerpantebreve på i alt 2.110 t.kr., der ikke er stillet til sikkerhed. I ejendommen matr.nr. 2 h Siim by, Dover er tinglyst ejerpantebrev på 10.870 t.kr., der ikke er stillet til sikkerhed.			

NOTER

	2020	2019
1.000 kr.		
17 Lønninger og vederlag m.v.		
Lønninger og vederlag m.v. fordeler sig således:		
Løn og gager	31.358	31.029
Pension	5.089	4.919
Sociale ydelser	482	508
Lønninger m.v. i alt	36.929	35.424
Lønninger m.v. overført til:		
Indtægtsskabende aktiviteter	6.505	6.561
Indsamling telemarketing	1.401	1.105
Egen virksomhed	1.385	1.380
Administration	2.744	2.936
Forskning:		
- Forskningsprojekter	604	1.858
- Forskning & Udvikling	1.992	1.297
Patienthjælp:		
- Organisationskonsulenter	2.494	2.747
- Socialrådgivere	2.871	3.222
- Psykologer	4.138	4.880
- Scleroseklinikker	288	295
- Læger	73	72
- Igangværende projekter	2.176	180
- Rejser/legater/rådgivningspanel/patienthjælp m.v.	3.882	3.691
Kendskab		
- Kendskab	4.052	3.925
- Markedsføring	1.977	1.915
Feriepengeregulering	-134	-125
Sociale ydelser	482	508
I alt	36.929	36.456
Heraf vederlag til:		
Direktionsfunktion	1.437	1.552
Hovedbestyrelse	0	0
Gennemsnitligt antal heltidsbeskæftigede	64	62
- heraf projektansatte	5	5
18 Pengestrømsopgørelse		
Resultat af indtægtsskabende aktiviteter	60.212	58.046
Fald i tilgodehavender	1.884	-345
Stigning i leverandører af varer og tjenesteydelser m.v.	2.000	6.351
Fald i ikke anvendte forsknings- og andre bevillinger	-5.029	-1.844
Stigning i klausulerede bidrag og arveløb til bestemte formål m.v.	3.063	-402
Stigning i mellemregning med Sclerosehospitalerne og Dronningens Ferieby i Grenå	-826	-258
Udgifter ved formålsbestemte aktiviteter	-57.895	-61.951
Udgifter til administration	-4.435	-4.787
Pengestrømme fra formålsbestemte driftsaktiviteter	-1.026	-5.190
Finansielle indtægter, renter, udbytter og kursgevinst	2.400	4.962
Tilgang af værdipapirer	-2.162	-4.688
Årets pengestrøm	-788	-4.916
Likvide beholdninger primo	4.179	9.095
Likvide beholdninger ultimo	3.391	4.179

ANVENDT REGSKABSPRAKSIS

Årsregnskabet aflægges i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A, samt de tilpasninger, der følger af foreningens særlige forhold og ISOBROs retningslinjer for indsamlingsorganisationers regnskabsaflæggelse.

Ændringer i anvendt regnskabspraksis

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Følgende oversigt viser hvordan Scleroseforeningen anvender ISOBROs retningslinjer:

	Følger	Følger ikke
Regnskabsopstilling	x	
Momskompensation	x	
Indregning af kursgevinster og - tab i resultatopgørelsen	x	
Resultatdisponering	x	
Lønnote og oplysning om løn til direktion	x	
Indregning af ejendomme og afskrivning herpå	x	
Indregning af varebeholdninger		x
Indregning af andre anlæg, driftsmateriel og inventar etc.		x
Egenkapitalen og posterne heri	x	
Udarbejdelse af pengestrømsopgørelse	x	
Opgørelse af administrationsprocent og øvrige nøgletal	x	

Henføring af fælles og andre poster til de enkelte funktioner og aktiviteter foretages for fælles personaleomkostninger med basis i funktionsbeskrivelser for de enkelte medarbejdere og herved afledt vurderet ressourceanvendelse. Administrationsudgifter omfatter herefter de omkostninger, som ikke kan henføres til specifikke funktioner og aktiviteter.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

ISOBROs vejledende retningslinjer foreskriver at optage varebeholdninger til kostpris. Dette har Scleroseforeningen valgt ikke at følge. Ud fra et forsigtighedsprincip bliver varer og artikler, der er indkøbt til videresalg, udgiftsført på erhvervestidspunktet og udgiftsføres således uafhængigt af salgets forløb. Det anvendte princip vurderes ikke at have væsentlig indflydelse på foreningens økonomiske stilling.

Endvidere foreskriver ISOBROs vejledende retningslinjer, at der aktiveres og afskrives på anlægsaktiver anskaffet til anvendelse til såvel formålsbestemte aktiviteter som andre anlæg, driftsmateriel, inventar og IT m.v. Dette begrundes i, at anskaffelser og udstyr til bl.a. forskningsprojekter ofte forældes hurtigt eller afløses af teknisk set nyere udstyr. Andre anlæg, driftsmateriel, inventar og IT m.v. har tillige relativ kort brugstid. Scleroseforeningen har derfor som hidtil af forsigtighedshensyn valgt at udgiftsføre anskaffelser på erhvervestidspunktet. Det anvendte princip vurderes ikke at have væsentlig indflydelse på foreningens økonomiske stilling.

Scleroseforeningen har som hidtil valgt at være åben og at oplyse detaljeret om de enkelte omkostninger i noterne, idet man herved udviser gennemsigtighed.

Generelt om indregning og måling

Aktiver og forpligtelser

Aktiver er værdier ejet af foreningen eller beløb foreningen har tilgode. Det kan være kontanter og bankindeståender, kort- og langfristede værdipapirer, grunde og bygninger. Beløb som foreningen har tilgode er typisk andre tilgodehavender, hvor betaling først modtages efter balancedagen. Tilgodehavende beløb er også bindende tilsagn om tilskud, arv eller gaver, som er modtaget fra tredjemand inden balancedagen, men som først indbetales efter balancedagen, og betalte omkostninger inden balancedagen, som vedrører perioden efter balancedagen, f.eks. husleje.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilgå foreningen, og det enkelte aktivs værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser er beløb, som foreningen skylder til andre, f.eks. kreditorer, skyldige bevillinger til videnskabeligt arbejde, feriepengeforpligtelse, skyldig A-skat mv. Forpligtelser indregnes i balancen, når foreningen, som følge af en tidligere begivenhed, har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der måtte fremkomme inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter og udgifter

Indtægter er beløb, som har forøget foreningens egenkapital, dvs. værdien af transaktioner, begivenheder og lignende, der har forøget foreningens nettoaktiver. Eksempler på indtægter er donationer i form af arv og gaver, kontingentbetalinger fra medlemmer, diverse finansielle indtægter mv. og tilskud fra offentlige myndigheder.

ANVENDT REGSKABSPRAKSIS

Udgifter er beløb, som er forbrugt af foreningen og dermed har formindsket foreningens egenkapital, dvs. værdien af transaktioner, begivenheder og lignende, der har formindsket foreningens nettoaktiver. Der er eksempelvis tal om udgifter er løn til medarbejdere og udgifter til formålsbestemte aktiviteter og lignende. I udgifterne indgår også årlige afskrivninger på foreningens materielle anlægsaktiver i form af bygninger og anlæg.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter som hovedregel i takt med, at de indtjenes, mens udgifter indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Indregningen sker som beskrevet for hver enkelt regskabspost nedenfor.

Resultatopgørelse

Indtægter

Foreningens indtægter omfatter kontingenter, donationer i form af arve- og gavebeløb, indsamlinger og lignende, nettoomsætning fra øvrige arrangementer samt omsætning fra salg af varer og ydelser samt øvrigt salg af varer blandt andet på foreningens hjemmeside.

Arv og testamentariske gaver

Arv og testamentariske gaver indtægtsføres i takt med modtagelsen af beløbene, under hensyntagen til en vurdering af hvorvidt der i den enkelte situation kan være aktuel risiko for tilbageførsel. Arvebeløb og testamentariske gaver, som afventer et konkret forsknings- eller andet projekt, præsenteres som klausulerede arvebeløb til bestemte formål som en del af regskabsposten kortfristede gældforpligtelser.

Medlemsbidrag, bidrag fra fonde samt øvrige gaver og tilskud

Medlemsbidrag, bidrag fra fonde, gaver og tilskud indtægtsføres på modtagelsestidspunktet. Bidrag fra erhverv, herunder individuelle kontingenter betalt af virksomheder, indtægtsføres på faktureringsstidspunktet.

Modtagne tilskud

Modtagne tilskud til konkrete forskningsprojekter indtægtsføres i takt med at tilskuddene anvendes.

Indsamlinger og lotterier

Indtægter fra indsamlinger og lotterier indregnes i resultatopgørelsen i den periode indsamlingen eller lotteriet vedrører.

Salg af varer og andre ydelser, herunder indtægter fra egen virksomhed

Indtægter ved salg af varer og andre ydelser mv., indregnes i resultatopgørelsen på faktureringsstidspunktet.

Offentlige tilskud

Offentlige tilskud indtægtsføres, når foreningen har erhvervet ret til beløbet.

Momskompensation mv.

Indtægter ved momskompensation mv. udgøres af indtægter vedrørende momsrefusion af fællesudgifter og momskompensation og indregnes i resultatopgørelsen på modtagelsestidspunktet.

Finansielle poster

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, aktieudbytte, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab samt øvrige finansielle poster.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Udgifter

Udgifter anvendt til indtægtsskabende aktiviteter

Udgifter vedrørende indtægtsskabende aktiviteter periodiseres og medregnes således i det år de vedrører. Beløbene omfatter direkte og indirekte udgifter i form af personaleomkostninger og øvrige omkostninger forbundet med aktiviteterne.

Administrationsudgifter

Administrationsudgifter er udgifter, der direkte kan henføres til foreningens administrative funktioner. Posten omfatter udgifter til fælles personaleudgifter, husleje samt øvrige fælles administrative udgifter.

Udgifter til andre anlæg, driftsmateriel, inventar og IT m.v. udgiftsføres på anskaffelsestidspunktet.

Fælles udgifter er fordelt til de enkelte aktiviteter og funktioner efter antal ansatte.

Udgifter anvendt til formålsbestemte aktiviteter

Beløb anvendt til formålsbestemte aktiviteter omfatter direkte og indirekte henførbare omkostninger til gennemførelse af regnskabsårets formålsbestemte aktiviteter i form af forskning, patienthjælp og kendskab.

Udgifter vedrørende formålsbestemte aktiviteter periodiseres og medregnes således i det år de vedrører.

Større forsknings og andre bevillinger til et- eller flerårige forskningsprojekter udgiftsføres på bevillingstidspunktet. Bevillinger, der på statustidspunktet endnu ikke er anvendt, optages som gæld under regnskabsposten Ikke anvendte forskning- og andre bevillinger.

Udgifter til inventar- og laboratorieudstyr mv. udgiftsføres på anskaffelsestidspunktet.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger foretaget på foreningens bygninger, fordeles til de enkelte funktioner som en del af de fælles lokaleudgifter.

Skatteforhold

Scleroseforeningen er som almenvelgørende sygdomsbekæmpende forening fritaget for skatteansættelse.

Balance

Grunde og bygninger

Grunde og bygninger måles i balancen til kostpris og med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller til genindvindingsværdien, hvor denne er lavere.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt udgifter direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsudgifter og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Afskrivninger på bygninger tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der er anvendt følgende brugstider og restværdier:

	Åremål	Restværdi
Sclerosehospitaller	20	15-25%

Bygningerne er afskrevet fuldt ud.

Tilgodehavender, forudbetalinger og udlæg m.v.

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Forudbetalinger omfatter udgifter, der er afholdt men som vedrører næste regnskabsår.

Værdipapirer

Værdipapirer omfatter børsnoterede obligationer og aktier, der måles til dagsværdi på balancedagen. Øvrige værdipapirer måles til skønnet dagsværdi. Realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab posteres som finansiel indtægt eller -omkostning i regnskabsårets resultatopgørelse.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger består af kontanter og bankindeståender.

Egenkapital

Egenkapitalen består af en disponibel kapital, der omfatter henlæggelser, kursreguleringsfond og overført resultat.

Henlæggelser til forskning, patienthjælp og kendskab er beløb, som i tidligere år er besluttet øremærket til opfyldelse og styrkelse af foreningens formål.

Kursreguleringsfonden består af såvel realiserede som urealiserede kursgevinster og -tab, der er driftsført i resultatopgørelsen og derefter overført til kursreguleringsfonden via årets resultatdisponering. Det sikres herved, at eventuelle kurstab ikke begrænser de aktiviteter, som foreningen har besluttet eller planlagt.

Langfristet gæld

Langfristet gæld omfatter indefrosset feriepengeforpligtelse, der forfalder senere end 1 års efter statusdagen.

Leverandører af varer og tjenesteydelser m.v.

Posten omfatter kreditorer, feriepengeforpligtelse m.v.

Ikke anvendte forsknings- og andre bevillinger

Posten omfatter skyldige bevillinger til forskning og andet, som tidligere er bevilget af foreningens forretningsudvalg og hovedbestyrelse.

Klausulerede bidrag og arvebeløb til bestemte formål m.v.

Beløbet omfatter bidrag og gaver, som afventer et konkret forsknings- eller andet projekt.

Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsens formål er at give oplysning om foreningens pengestrømme for regnskabsåret i form af veksling af regnskabsposterne til likvidbevægelser. Pengestrømsopgørelsen er opdelt i driftsaktiviteter og finansielle poster og viser hvordan kontant likviditet er anvendt. Likvide beholdninger omfatter bankindeståender og kontant beholdning

ANVENDT REGSKABSPRAKSIS
Nøgletal

Nøgletal er opgjort i overensstemmelse med anbefalinger fra organisationen ISOBRO. Nøgletal, der for de seneste 5 år er præsenteret i ledelsesberetningen, er beregnet således:

Nøgletal for 2016 - 2020	Beregningsformel	Nøgletal udtrykker:
Overskudsgrad ved indsamlinger	$\frac{\text{Resultat af indtægtsskabende aktiviteter} * 100}{\text{Indtægter ved indtægtsskabende aktiviteter}}$	Overskudsgrad ved indsamlinger viser den andel af de i regnskabsperioden indtægtsførte midler, som er tilbage til organisationen efter at direkte henførbare omkostninger til frembringelse af indtægterne er fratrukket.
Administrationsprocent	$\frac{\text{Administrationsomkostninger og ikke-fordelbare fællesomkostninger} * 100}{\text{Indtægter ved indtægtsskabende aktiviteter}}$	Administrationsprocenten viser den del af organisationens samlede indtægter, der er medgået til henholdsvis administration o.l. og ikke-fordelbare kapacitetsomkostninger.
Formålsprocent	$\frac{\text{Omkostninger ved formålsbestemte aktiviteter} * 100}{\text{Indtægter ved indtægtsskabende aktiviteter}}$	Formålsprocenten viser den andel af organisationens samlede indtægter der er medgået til formålsbestemte aktiviteter i regnskabsåret i form af afholdte omkostninger direkte henførbare til de pågældende aktiviteter.
Konsolideringsprocent	$\frac{\text{Årets resultat} * 100}{\text{Indtægter ved indtægtsskabende aktiviteter}}$	Konsolideringsprocenten viser den del af organisationens samlede indtægter der er medgået til konsolidering af organisationens formue.
Sikkerhedsmargin	$\frac{\text{Egenkapital} * 100}{\text{Samlede omkostninger til indtægtsskabende, formålsbestemte og generelle aktiviteter}}$	Sikkerhedsmargin udtrykker i hvor høj grad egenkapitalen ultimo regnskabsåret kan dække organisationens omkostninger.
Soliditetsgrad	$\frac{\text{Egenkapital} * 100}{\text{Balance i alt}}$	Soliditetsgrad udtrykker organisationens finansielle styrke.
Andel af offentlig finansiering	$\frac{\text{Indsamlede offentlige midler} * 100}{\text{Indtægter ved indtægtsskabende aktiviteter}}$	Andel af offentlig finansiering udtrykker den andel af organisationens finansiering der er baseret på tilskud mv. fra offentlige myndigheder.
Andel af midler fra medicinalindustrien	$\frac{\text{Indsamlede midler fra medicinalindustrien} * 100}{\text{Indtægter ved indtægtsskabende aktiviteter}}$	Andel af midler fra medicinalindustrien udtrykker den andel af organisationens finansiering der er baseret på tilskud mv. fra medicinalindustrien.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Jesper Toft Fensvig

Kasserer

Serienummer: PID:9208-2002-2-541709769599

IP: 77.241.xxx.xxx

2021-04-29 09:11:17Z

NEM ID 

Dorte Reis

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-295471463685

IP: 46.32.xxx.xxx

2021-04-29 09:20:49Z

NEM ID 

Julie Bruun

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-107824294945

IP: 77.66.xxx.xxx

2021-04-29 09:22:25Z

NEM ID 

Christian Løvenørn Bardenfleth

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-701240332754

IP: 188.176.xxx.xxx

2021-04-29 09:26:10Z

NEM ID 

Vibeke Hanne Kock

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-287645353453

IP: 178.155.xxx.xxx

2021-04-29 10:02:53Z

NEM ID 

Ole Fredslund

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-275464818394

IP: 212.130.xxx.xxx

2021-04-29 14:00:08Z

NEM ID 

Klaus Brieghel Høm

Adm. direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-960198585825

IP: 80.160.xxx.xxx

2021-04-29 14:26:27Z

NEM ID 

Malene Kappen Krüger

Næstformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-273658897795

IP: 91.230.xxx.xxx

2021-04-29 15:35:22Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: OZ58F-50ZZ8-Y8UOM-EDBYC-OE6TD-NA0X5

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Ole Hækkerup

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-089443445245

IP: 93.162.xxx.xxx

2021-04-30 13:58:56Z

NEM ID 

Finn Thorup Sellebjerg

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-133640230898

IP: 128.0.xxx.xxx

2021-05-01 11:13:28Z

NEM ID 

Anne Søndergaard Just

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-754167041734

IP: 93.164.xxx.xxx

2021-05-02 12:14:22Z

NEM ID 

Mads Bjørn Bjørnsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-771478943378

IP: 176.23.xxx.xxx

2021-05-03 09:38:53Z

NEM ID 

Jens Max Haugbyrd

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:34209936-RID:17221021

IP: 83.92.xxx.xxx

2021-05-03 09:41:34Z

NEM ID 

Allan Breiling

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:34209936-RID:93080455

IP: 93.161.xxx.xxx

2021-05-03 11:02:43Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: OZ58F-50Z8-Y8UOM-EDBYC-OE6TD-NA0X5

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>