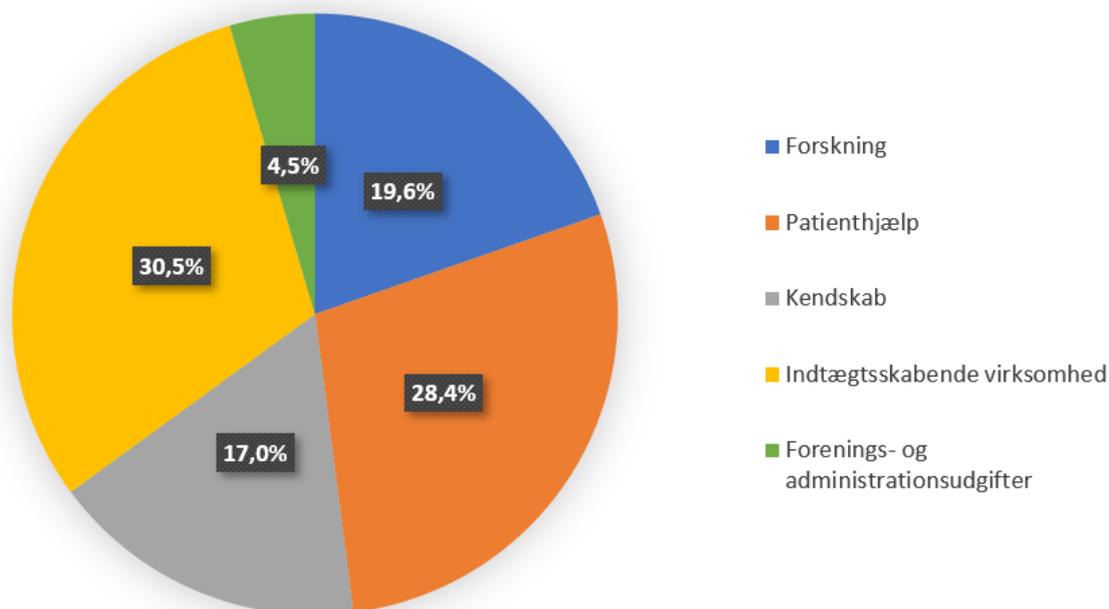


SCLEROSEFORENINGEN
Poul Bundgaards Vej 1, st., 2500 Valby

ÅRSRAPPORT 2021

Fordeling af årest udgifter 2021



INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Foreningsoplysninger	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5-7
5 års hoved- og nøgletal	8-9
Ledelsesberetning	10 - 12
Resultatopgørelse	13
Balance	14
Noter	15 - 22
Anvendt regnskabspraksis	23 - 29

FORENINGSOPLYSNINGER

Foreningen

Scleroseforeningen
Poul Bundgaards Vej 1, st.
2500 Valby
Telefon: +45 36 46 36 46
Hjemmeside: www.scleroseforeningen.dk
E-mail: info@scleroseforeningen.dk
CVR-nr.: 10 36 78 16
Stiftet: 1. maj 1957
Hjemsted: København
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Formål

Foreningens formål er at bekæmpe multipel sclerose (MS) og beslægtede lidelser, at forbedre mennesker med scleroses forhold og livskvalitet og at skabe forståelse for deres situation.

Disse formål søges nået ved:

- 1) at støtte videnskabelig forskning,
- 2) at støtte og rådgive mennesker med sclerose og deres familier samt
- 3) at udbrede kendskabet til sygdommen.

Protector

Hendes Majestæt Dronningen

Hovedbestyrelse

Christian L. Bardenfleth, formand, Malene Kappen-Krüger, næstformand, Jesper Toft Fensvig, kasserer, Dorte Reis, Finn Sellebjerg, Louise Wendt Jensen, Vibeke Kock, Anne Søndergaard Just, Julie Bruun, Ole Fredslund, Ole Hækkerup og Mads Bjørnsen.

Direktion

Klaus Høm, adm. direktør

Revision

Grant Thornton Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Pengeinstitut

Danske Bank

LEDELSESPÅTEGNING

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 for Scleroseforeningen.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven med de tilpasninger, som foreningens forhold nødvendiggør.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver, finansielle stilling og resultat.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet indstilles til delegeretforsamlingens godkendelse.

København, den 21. april 2022

Adm. direktør

Klaus Høm

Hovedbestyrelse

Christian L. Bardenfleth,
Formand

Malene Kappen-Krüger,
Næstformand

Jesper Toft Fensvig,
Kasserer

Dorte Reis

Finn Sellebjerg

Louise Wendt Jensen

Vibeke Kock

Anne Søndergaard Just

Julie Bruun

Ole Fredslund

Ole Hækkerup

Mads Bjørnsen

Godkendt af delegeretforsamlingen, den / 2022

Dirigent

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til Scleroseforeningens delegeretforsamling

REVISIONSPÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Scleroseforeningen for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven og ISOBRO'S retningslinjer for indsamlingsorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven og ISOBRO'S retningslinjer for indsamlingsorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i Socialstyrelsens bekendtgørelse nr. 124 af 10.02.2020 om regnskab og revision m.v. af regnskaber for modtagere af tilskud fra puljer efter lov om udlodning af overskud og udbytte fra lotteri. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. Socialstyrelsens bekendtgørelse nr. 124 af 10.02.2020 om regnskab og revision m.v. af regnskaber for modtagere af tilskud fra puljer efter lov om udlodning af overskud og udbytte fra lotteri, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. Socialstyrelsens bekendtgørelse nr. 124 af 10.02.2020 om regnskab og revision m.v. af regnskaber for modtagere af tilskud fra puljer efter lov om udlodning af overskud og udbytte fra lotteri, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til god regnskabskik.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med god regnskabskik. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

ERKLÆRING I HENHOLD TIL ANDEN LOVGIVNING OG ØVRIG REGULERING

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af foreningen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 21. april 2022

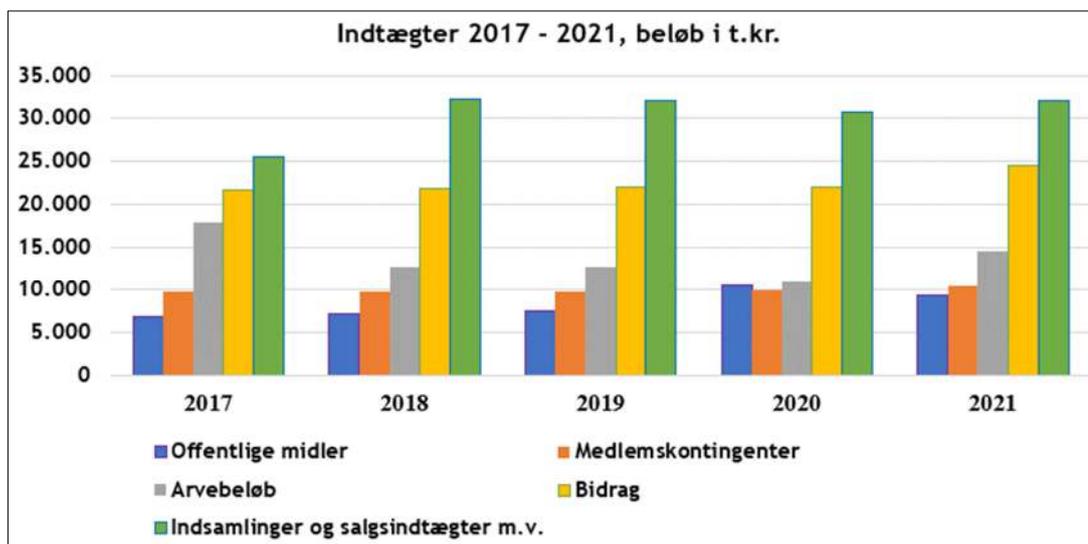
Grant Thornton
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 34 20 99 36

Jens Haugbyrd
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne6161

Allan Breiling
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne35809

5 ÅRS HOVED- OG NØGLETAL

	2017	2018	2019	2020	2021
Indtægter ved indtægtsskabende virksomhed	83.118	83.815	84.376	83.836	91.040


Samlede antal medlemmer og bidragsydere

Heraf registrerede medlemmer med MS	56.592	56.316	56.207	54.690	55.366
Heraf registrerede medlemmer	11.434	11.945	11.774	12.021	12.979
Heraf registrerede bidragsydere	22.126	21.299	18.734	17.728	17.520
Heraf registrerede bidragsydere	23.032	23.072	25.699	24.941	24.867

Resultat af indtægtsskabende virksomhed

Resultat af indtægtsskabende virksomhed	66.277	62.042	58.280	60.212	63.799
-----------------------------------------	--------	--------	--------	--------	--------

Administrationsudgifter o.l.

Administrationsudgifter o.l.	-4.651	-4.449	-4.787	-4.435	-4.060
------------------------------	--------	--------	--------	--------	--------

Finansielle poster, netto

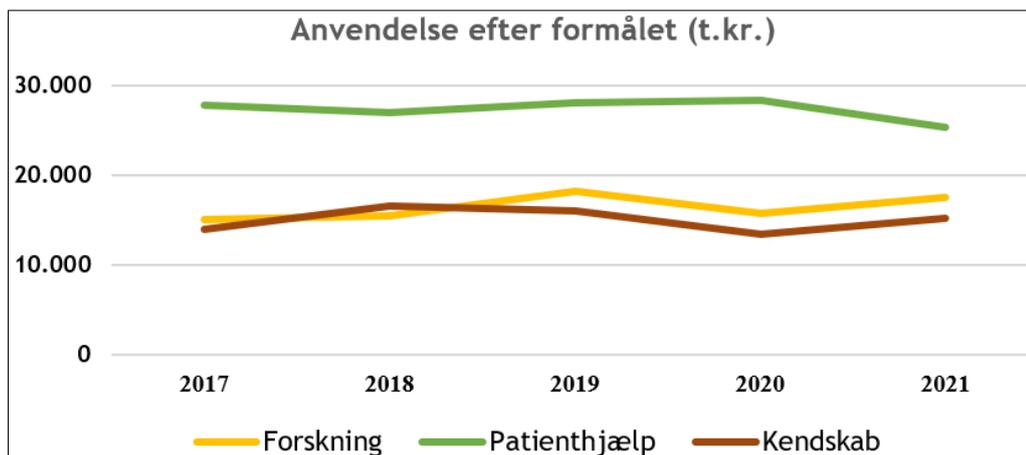
Finansielle poster, netto	3.067	-644	4.962	2.400	2.236
---------------------------	-------	------	-------	-------	-------

Resultat før formålsbestemte aktiviteter

Resultat før formålsbestemte aktiviteter	63.617	55.453	58.456	58.177	61.975
------------------------------------------	--------	--------	--------	--------	--------

Formålsbestemte aktiviteter

Forskning	15.093	15.387	18.139	16.035	17.512
Patienthjælp	27.761	26.975	28.044	28.420	25.300
Kendskab	13.883	16.526	16.003	13.440	15.132
Totalt	61.587	58.085	62.186	57.895	57.944



5 ÅRS HOVED- OG NØGLETAL, FORTSÆTTES

	2017	2018	2019	2020	2021
Årets resultat	2.030	-2.632	-3.730	282	4.031
Anlægsaktiver	9.705	9.705	9.705	9.705	14.409
Omsætningsaktiver	110.881	110.469	110.602	110.918	119.647
Aktiver i alt	120.586	120.174	120.307	120.623	134.056
Bunden og reserveret kapital	53.296	49.724	53.375	53.939	54.287
Fri egenkapital	31.443	32.383	25.002	24.720	28.403
Egenkapital i alt	84.739	82.107	78.377	78.659	82.690
Langfristede gældsforpligtelser	0	0	1.109	0	0
Kortfristede gældsforpligtelser	35.847	38.067	40.821	41.964	51.366
Passiver i alt	120.586	120.174	120.307	120.623	134.056
Nøgletal					
Overskudsgrad ved:					
- Indsamlede midler	83,4%	81,0%	75,8%	79,3%	80,4%
- Indtægtsskabende virksomhed	75,5%	74,1%	69,0%	71,8%	70,1%
Administrationsprocent	5,7%	5,3%	5,7%	5,3%	4,5%
Formålsprocent	71,1%	71,1%	73,6%	69,1%	63,6%
- Heraf andel til forskning	25,9%	25,9%	29,3%	27,7%	30,2%
- Heraf andel til patienthjælp	50,2%	46,2%	44,9%	49,1%	43,7%
- Heraf andel til kendskab	23,9%	27,9%	25,8%	23,2%	26,1%
Konsolideringsprocent	2,5%	-3,2%	-4,4%	0,3%	4,4%
Sikkerhedsmargin	1,02	0,96	0,88	0,92	0,93
<i>(Egenkapital ultimo/årets udgifter)</i>					
Soliditetsgrad	70,3%	68,3%	65,1%	65,2%	61,7%
<i>(Egenkapital ultimo i forhold til aktiver)</i>					
Andel af offentlig finansiering	8,3%	8,2%	9,0%	12,4%	10,2%
Andel af indtægter fra medicinalindustrien	1,2%	2,0%	2,1%	0,7%	1,2%
Gns. antal årsværk	57	64	62	64	60
Heraf tidsbegrænsede ansættelser	3	8	5	5	4

Ledelsesberetning 2021

2021 har været et specielt år for Scleroseforeningen. Året startede med endnu en nedlukning af landet pga. Corona-pandemien. Hen over foråret blev nedlukningen gradvist lempet, og også Scleroseforeningen begyndte at kunne afholde blandt andet events under mere normale forhold. Selvom det for foreningen langsomt begyndte at ligne et mere normalt år, blev der taget erfaringer med fra nedlukningen, og de tiltag, der blev positivt taget imod, forblev en del af hverdagen hen over den knap så nedlukkede sommer. Dette gælder f.eks. online foredrag og rådgivning for medlemmerne, virtuelle mødeaktiviteter m.v.

Scleroseforeningen har tre hovedformål: 1) At sygdommen og dens følger virkninger udryddes (forskning) 2) At sikre mennesker med sclerose og deres pårørende får de bedst mulige livsvilkår (patientstøtte) og 3) At samfundet kender til sygdommen og dens konsekvenser og derved skaber kendskab til mennesker med scleroses situation (kendskab og politisk arbejde).

I 2021 har foreningens tilbud forsat været efterspurgt fra medlemmerne. Det er et udtryk for, at der er et reelt og stort behov fra medlemmerne, og at medlemmerne samtidigt har tiltro til foreningens tilbud. Generelt er efterspørgslen efter foreningens tilbud stigende, hvilket blandt andet skyldes stigningen i antallet af sclerosepatienter i Danmark. Gennem Corona-pandemien blev flere af foreningens tilbud til medlemmerne online, og disse online tilbud er forsat på trods af reduktionen af Corona-restriktionerne. Det har været med til at åbne for at endnu flere kan tage del af de forskellige tilbud, og at Scleroseforeningen er fulgt med den digitale udvikling. Dermed har foreningen mulighed for at forblive relevant, samt give mennesker med sclerose de bedst mulige vilkår.

Forskning

Scleroseforeningen har i 2021 samlet støttet forskning med 17,5 mio. kr.

De 17,5 mio. kr. bliver fordelt på flere forskellige danske og internationale forskningsprojekter. Det betød, at hele 25 lovende danske forskningsprojekter kunne dele 7,5 mio. kr. Foreningen støtter det internationale forsknings samarbejde Progressive MS Alliance, som støtter international forskning i progressiv sclerose. Scleroseforeningen støtter både forskningsprojekter, der undersøger udviklingen af sclerose samt helbredelse af sygdommen og forskning i andre omstændigheders påvirkning af sygdommen. Alle projekternes foreløbige resultater er lovende.

Scleroseforeningen har desuden uddelt forskningsmidler gennem "Bedre liv"-puljen. Her fik fire forskningsprojekter midler.

Scleroseforeningen støtter også forskningsinfrastrukturen i Danmark, blandt andet ved at støtte driften af Det Danske Scleroseregister med 1 mio. kr. Registeret et vigtigt redskab, når det gælder dansk scleroseforskning. Foreningen har finansieret driften af Scleroseregistret siden 1965. Derudover finansierer foreningen et forskningsprofessorat ved Dansk Multipel Sclerosecenter på Rigshospitalet i København.

Patienthjælp

Et af Scleroseforeningens hovedformål er patientstøtte med adgang til psykolog- og socialrådgivning som en del af medlemskabet af foreningen. Under Corona-pandemien kom der en række nye problemstillinger til, da medlemmerne stod overfor nye udfordringer med selvisolation, spørgsmål til sygdomsrisiko, vaccineforhold m.v. Derudover blev der lavet om i måden, hvorpå medlemmerne kunne henvende sig, idet der blev åbnet for, at medlemmer i vidt omfang kan henvende sig digitalt. Denne digitale løsning er også forsat, da det har været planen, at der skulle indføres digitale løsninger ved rådgivningen, men Corona-pandemien satte skub i denne udvikling.

Scleroseforeningens psykologhjælp er landsdækkende, og i 2021 har de 15 psykologer haft mere end 2.800 psykologsamtaler med medlemmerne. Foreningens 8 socialrådgivere har i 2021 modtaget cirka 4.500 henvendelser fra medlemmerne.

Foreningens 44 lokalafdelinger rundt om i landet har også haft et år, der har været meget påvirket af Corona, som begrænsede aktiviteter for medlemmerne. Der skal dog mere til at stoppe lokalafdelingerne, der udnyttede den virtuelle verden og arrangerede møder samt sociale arrangementer online. Som året gik, og sommeren nærmede sig, blev der åbnet mere op for samfundet. Dermed har der også været plads til, at lokalafdelingerne igen kunne afholde møder, cafeaftener, sociale netværk og lignende med fysisk fremmøde. Lokalafdelingerne er aktive ved fundraising og er med til at skabe lokal opmærksomhed på sclerose og Scleroseforeningen.

Foreningens patientstøtte omfatter derudover kurser, temamøder og foredrag både nationalt og lokalt. Endvidere uddeler foreningen legater, der sikrer økonomiske støtte til foreningens medlemmer med sclerose, som har meget svære sociale kår.

Sclerosehospitalerne

Som følge af Corona-pandemien har Sclerosehospitalerne fortsat været påvirket i den normale arbejdsgang. Det har betydet, at aktiviteterne frem til august har været anderledes end før Corona-pandemien. Mange patientgrupper kunne ikke indlægges pga. risiko for smitte. Efter patientgrupperne blev vaccineret, blev der for alvor åbnet for behandlingerne af patienterne, og de mere ressourcekrævende behandlinger blev prioriteret.

I 2021 havde Sclerosehospitalerne fortsat glæde af den midlertidige merbevilling, som fulgte af Helhedsplanen for Sclerosepatienter i Danmark, der blev iværksat i 2019. Merbevillingen er tildelt med henblik på at nedbringe de alt for lange ventelister til Sclerosehospitalerne. De fortsat længere ventelister kommer som følge af, at antallet af patienter med sclerose fortsat stiger.

Dronningens Ferieby

Dronningens Ferieby har i 2021 også været mærket af Corona-pandemien. Selvom starten af Corona-pandemien medførte et fald i efterspørgslen på feriehusene, oplevede Dronningens Ferieby, at der i 2021 har været en stigende efterspørgsel efter at holde ferie i Danmark og i Dronningens Ferieby. Det betyder, at der i 2021 har været en højere belægningsgrad end år 2020. Det fortsat mere åbne samfund medførte, at der igen kunne blive afholdt kurser for medlemmer af Scleroseforeningen.

Kendskab og politisk arbejde

Scleroseforeningen har været særdeles aktiv på det sundhedspolitiske område i forbindelse med Corona-vaccineprioriteringsdiskussionen. Her arbejdede foreningen på at få de særligt udsatte frem i køen, så de kunne blive færdigvaccineret hurtigere. Derudover har foreningen arbejdet på en forlængelse af forsøgsordningen med medicinsk cannabis. I 2021 var der også kommunalvalg, her har Scleroseforeningen styrket de lokalpolitiske frivillige med materialer og strategier til påvirkning af politikere i forhold til vores tre mærkesager: "Nej til fejl i den kommunale sagsbehandling", "Stop forkert brug af kvalitetsstandarder" og "Ret til at være familie, også når sygdom rammer".

I 2021 blev der igangsat udarbejdelsen af en kommunikationsstrategi, som skal sørge for, at kommunikationen til medlemmer og omverdenen bliver lavet ud fra et strategisk udgangspunkt. Dermed bliver kendskabet til Scleroseforeningen og sclerose endnu stærkere. Folkemødet blev i 2021 delvist aflyst og foregik i stedet online. Netop af denne grund valgte foreningen ikke at deltage.

Kommunikationen til omverdenen og medlemmerne var i 2021 også præget af Corona. Udover at oplyse om selve pandemien var der også omfattende kommunikation samt oplysning om vaccinationsforhold.

Med Corona-pandemien har der været en fortsat stor efterspørgsel efter digitale tilbud. Dette imødekom foreningen og har et fortsat stort fokus på at tilbyde medlemmerne tilgængelige sider, hvor der kan findes informationer, træningsvideoer og andet indhold, der kan være med til at oplyse medlemmerne om både viden og livsstil. Da det igen var muligt at afholde flere events, har dette givet store muligheder for, at kendskabet til sclerose kunne spredes via presseklip i både lokale og landsdækkende medier.

Indsamlingsaktiviteter

For at Scleroseforeningen har mulighed for at opfylde de ambitiøse mål for forskningsstøtte, lokale aktiviteter og patienthjælp, har foreningen både betalende medlemmer og en bred palet af indsamlingsaktiviteter, der alt sammen er med til at sørge for det økonomiske grundlag for foreningens arbejde.

Mange af foreningens indsamlingsaktiviteter blev skubbet til senere på året, for at det kunne forløbe under så normale omstændigheder som muligt uden for mange Corona-restriktioner.

Scleroseindsamlingen blev igen gennemført i 2021. Her var omkring 5.000 frivillige med i indsamlingen, og samlede hele 5,8 millioner kroner ind til forskning i sclerose. I 2021 var det også muligt at afholde Cykelnerven i Frankrig under normale omstændigheder, det medførte, at der blev samlet hele 5,9 millioner kroner ind til forskningen. Andre events som You Go Girl, MS Bike og MS Middag foregik også under relativt normale omstændigheder.

Økonomiske forhold og forventet udvikling

I 2021 blev der i alt indsamlet 91 mio. kr. Scleroseforeningens medlemskontingenter udgør 11% af de indsamlede midler. Bidragydere udgør 27%, indsamlinger 25%, arvemidler 16%, offentlig støtte udgør 10% og egen virksomhed udgør 11%. Scleroseforeningens brede indsamlingsaktiviteter er medvirkende til at sikre en sund økonomi. Ikke desto mindre er det herfor fortsat altafgørende, at foreningens medlemmer, faste bidragydere, donorer mv. fortsat støtter op om Scleroseforeningens formål og indsamlinger.

Støtten til Scleroseforeningens formål er fastholdt uændret fra 2020 til 2021 med 57,9 mio. kr. 17,5 mio. kr. blev anvendt til forskning, 25,3 mio. kr. blev anvendt til patienthjælp, og 15,1 mio. kr. blev anvendt til udbredelse af kendskab.

Scleroseforeningens administrationsomkostninger udgør 4,5% i 2021, hvilket er lidt under niveau af tidligere år.

Årets resultat på 4 mio. kr. overføres til egenkapitalen, som herefter udgør 82,7 mio. kr. Scleroseforeningen står med en soliditetsgrad på 61,7% godt rustet til at sikre foreningens driftsforpligtelser fremover.

Forventet udvikling

Foreningens ledelse har en forventning om et resultat på 3 mio. kr. for budgetåret 2022.

Efter regnskabsårets afslutning er foreningens finansielle stilling præget af en højere nervøsitet på de finansielle markeder, herunder krigen i Ukraine. Årets resultat vil i høj grad afhænge af udviklingen af de finansielle markeder, hvorfor der er knyttet en naturlig usikkerhed til det forventede økonomiske resultat, og usikkerheden er større end sædvanligt.

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER

Note	1.000 kr.	2021	2020
	Indtægtsskabende virksomhed		
1	Indsamlede offentlige midler	9.326	10.420
2	Indsamlede private midler	71.987	63.912
3	Indtægter ved egen virksomhed	9.727	9.504
	Indtægter ved indtægtsskabende virksomhed i alt	91.040	83.836
4	Udgifter ved indtægtsskabende virksomhed	-15.901	-15.381
5	Udgifter ved egen virksomhed	-11.340	-8.243
	Resultat af indtægtsskabende virksomhed	63.799	60.212
6	Administrationsudgifter o.l.	-4.060	-4.435
	Resultat før finansielle poster	59.739	55.777
7	Finansielle indtægter	2.237	2.400
8	Finansielle udgifter	-1	0
	Resultat før formålsbestemte aktiviteter	61.795	58.177
9	Forskning	-17.512	-16.035
10	Patienthjælp	-25.300	-28.420
11	Kendskab	-15.132	-13.440
	Anvendelse i alt	-57.944	-57.895
	Årets resultat	4.031	282
	Resultatdisponering		
	Årets resultat	4.031	282
	I alt	4.031	282
	Overføres fra overført resultat	3.683	-282
	Overføres til kursreguleringsfond	348	564
	Disponeret i alt	4.031	282

BALANCE PR. 31. DECEMBER

Note	1.000 kr.	2021	2020
AKTIVER			
12	Grunde og bygninger	9.705	9.705
	Materielle anlægsaktiver i alt	9.705	9.705
	Lån ydet til Dronningens Ferieby i Grenaa	4.704	0
	Finansielle anlægsaktiver i alt	4.704	0
	Anlægsaktiver i alt	14.409	9.705
	Tilgodehavender, forudbetalinger og udlæg	3.208	2.368
	Mellemregning med Sclerosehospitalerne og Dronningens Ferieby i Grenå	0	842
	Værdipapirer	114.246	104.317
	Likvide beholdninger	2.193	3.391
	Omsætningsaktiver i alt	119.647	110.918
	Aktiver i alt	134.056	120.623
PASSIVER			
	Henlæggelser	39.165	39.165
	Kursreguleringsfond	15.122	14.774
	Overført resultat	28.403	24.720
13	Egenkapital i alt	82.690	78.659
	Leverandører af varer og tjenesteydelser m.v.	10.496	14.716
	Ikke anvendte forsknings- og andre bevillinger	20.041	11.416
14	Klausulerede bidrag og arvebeløb til bestemte formål m.v.	20.672	15.832
	Mellemregning med Sclerosehospitalerne og Dronningens Ferieby i Grenå	158	0
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	51.366	41.964
	Gældsforpligtelser i alt	51.366	41.964
	Passiver i alt	134.056	120.623
15	Eventualforpligtelser		
16	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser m.v.		
17	Lønninger og vederlag m.v.		
18	Pengestrømsopgørelse		

NOTER

	2021	2020
1.000 kr.		
1 Indsamlede offentlige midler		
Offentlige midler		
Ikke formålsbestemte tilskud:		
Handicappuljen (ULHAN)	4.570	4.469
Momskompensation	1.655	1.282
Bladpuljen	414	353
Formålsbestemte tilskud:		
Offentlig projektstøtte	3.977	3.674
Ikke anvendte formålsbestemt offentlige tilskud, overført til senere år	-1.752	-726
Anvendt formålsbestemte offentlige tilskud fra tidligere år	462	1.268
Offentlige midler i alt	9.326	10.420
Tilskud fra Handicappuljen for 2021 på 4.570 t.kr. er anvendt i overensstemmelse med foreningens formål og til arbejde på det sociale område i form af generel interessevaretagelse og konkret støtte.		
2 Indsamlede private midler		
Ikke formålsbestemte:		
Medlemskontingenter	10.461	9.989
Arvebeløb	14.335	10.497
Legater	1.565	1.295
Bidrag	18.270	17.255
Indsamlinger	1.356	4.398
Salgsindtægter m.v.	34	2
Formålsbestemte:		
Arv	4.639	0
Ikke anvendte formålsbestemte arvebeløb, overført til senere år	-4.441	0
Anvendt formålsbestemte arvebeløb, overført fra tidligere år	102	216
Legater	2.948	7.571
Ikke anvendte formålsbestemte legater, overført til senere år	-269	-5.017
Anvendt formålsbestemte legater, overført fra tidligere år	1.018	103
Bidrag	1.008	440
Ikke anvendte formålsbestemte bidrag, overført til senere år	-217	-50
Anvendt formålsbestemte bidrag, overført fra tidligere år	181	396
Indsamlinger	20.920	16.068
Ikke anvendte formålsbestemte indsamlinger, overført til senere år	-4.652	-3.903
Anvendt formålsbestemte indsamlinger, overført fra tidligere år	4.728	4.651
Indsamlede private midler i alt	71.987	63.912

Indsamlinger foretaget i regnskabsåret erklæres herved i overensstemmelse med reglerne i indsamlingsloven og indsamlingsbekendtgørelsen, jf. bekendtgørelsens §9, stk. 1, nr. 4. Indsamlede formålsbestemte midler fra Scleroseindsamlingen 2020 er anvendt til forskning i 2021 jf. indsamlingsbekendtgørelsens § 10, stk. 1, nr. 2.

Bidrag mv. fra medicinalindustrien for 2021 på 1.103 t.kr. er modtaget i overensstemmelse med ISOBROs indsamlingsetiske retningslinjer, Lægemedielindustriens etiske regler for samarbejde med patientforeninger, Danske Patienters retningslinjer for medlemmers samarbejde med medicinalindustrien samt Scleroseforeningens etiske retningslinjer. Bidrag mv. fra medicinalindustrien udgør 1,2% af de samlede indtægter.

NOTER

	2021	2020
1.000 kr.		
3 Indtægter ved egen virksomhed		
Huslejeindtægter	7.310	7.031
Salg af tjenesteydelser	2.417	2.473
Indtægter ved egen virksomhed I alt	9.727	9.504
4 Udgifter ved indtægtsskabende aktiviteter		
Medlemskontingenter	222	182
Arvebeløb	164	76
Bidrag	667	724
Indsamlinger	3.717	2.228
Kampagneudgifter	372	158
Telemarketing	435	420
Telemarketing, lønninger	1.805	1.400
Personaleudgifter - lønninger	5.418	6.505
Feriepengeregulering og sociale ydelser	130	112
Øvrige personaleudgifter	374	117
IT og telefoni	946	1.852
Kontorhold mv.	1.651	1.607
Udgifter ved indtægtsskabende aktiviteter i alt	15.901	15.381
5 Udgifter ved egen virksomhed		
Drift af udlejningsejendomme	9.514	6.189
Personaleudgifter - lønninger	1.321	1.385
Øvrige udgifter	91	174
Feriepengeregulering og sociale ydelser	16	13
Øvrige personale udgifter	72	32
IT og telefoni	121	254
Kontorhold mv.	205	196
Udgifter ved egen virksomhed i alt	11.340	8.243
6 Administrationsudgifter o.l.		
Forvaltning og depotgebyrer	211	211
Juridisk assistance	61	187
Revision og regnskabsassistance	235	230
Anden assistance	230	89
Kurser og efteruddannelse - personale	21	13
Kørsel, mødeudgifter, rejser	207	140
Mødeudgifter i øvrigt	91	98
Husleje og driftsudgifter	82	113
Inventaranskaffelser og vedligehold	22	26
Lønninger, pensionsbidrag m.v.	2.453	2.744
Feriepengeregulering og sociale ydelser	23	21
Personaleudgifter	48	-13
IT og telefoni	175	401
Diverse honorar	10	1
Kontorhold mv.	191	174
Administrationsudgifter o.l. i alt	4.060	4.435

NOTER

	1.000 kr.	2021	2020
7	Finansielle indtægter		
	Indtægter af værdipapirer	1.838	1.836
	Dagsværdiregulering af værdipapirer o.l.	348	564
	Renteindtægter ifm. lån til Droningens Ferieby	51	0
	Finansielle indtægter i alt	2.237	2.400
8	Finansielle udgifter		
	Renteudgifter	-1	0
	Finansielle udgifter i alt	-1	0
9	Forskning		
	Forskningsprojekter m.v.	11.302	9.421
	Forskningsprojekter - lønninger	468	604
	Forskning & Udvikling	490	625
	Forskning & Udvikling - lønninger	2.318	1.992
	Scleroseregisteret	1.005	1.072
	Forskningsprofessorat	994	1.000
	Øvrige udgifter	935	1.321
	I alt	17.512	16.035

NOTER

	1.000 kr.	2021	2020
10 Patienthjælp			
Direkte hjælp		656	589
Medlemslegater - Ferieophold i Dronningens Ferieby		1.536	1.372
Ferieophold		230	228
Scleroselinjen		0	8
Socialrådgiverordning - lønninger		2.834	2.870
Socialrådgiverordning		239	322
Psykologordning - lønninger		3.201	4.138
Psykologordning		1.120	286
Scleroseklinik i Århus - lønninger		236	288
Lægekonsultation - lønninger		74	73
Organisationskonsulenter - lønninger		2.338	2.494
Personale for rådgivning og frivilligt arbejde - lønninger		2.942	3.882
Feriepengeregulering og sociale ydelser		132	127
Tilskud til lokalafdelinger - aktivitetspulje		23	11
Tilskud til lokalafdelinger		589	599
Forsikring af frivillige		38	23
Sundhedsudvalget		4	7
Social- og Handicapudvalget		9	256
Lokalafdelingsudvalg		1.000	302
Unge udvalg		213	35
Helhedsplanen - Børn og unge som pårørende		575	1.156
Helhedsplanen - Børn & unge som pårørende - lønninger		622	847
Helhedsplanen - Oplysningsindsats		0	625
Helhedsplanen - Oplysningsindsats - lønninger		0	277
OKMS (Livsstilsunivers)		-111	998
OKMS - lønninger (Livsstilsunivers)		194	290
Øvrige projektarbejder, herunder "Styrket rådgivning"		298	210
Øvrige projektarbejder - lønninger		852	762
Dronningens Ferieby & Sclerosehospitalerne		1.168	23
Udgifter vedrørende dansk og internationalt sam- og udviklingsarbejde		639	695
Formandsmøder		279	0
Personale- og mødeudgifter		615	315
IT og telefoni		1.033	2.461
Kontorhold		1.722	1.851
I alt		25.300	28.420
11 Kendskab			
Kendskab - lønninger		4.582	4.052
Markedsføring - lønninger		1.807	1.977
Markedsføring		3.919	2.372
Feriepengeregulering og sociale ydelser		49	38
Informatører		80	22
Kommunikationsstrategi		287	30
Lev med Sclerose		1.750	1.937
Redaktionsudgifter		160	184
Konsulenter		186	123
		Trp.:	
		12.820	10.735

NOTER

		2021	2020
	1.000 kr.		
11	Kendskab, forts.		
	Trp.:	12.820	10.735
	Fotos	6	4
	Presseklip	56	60
	Hjemmeside m.m.	548	508
	Pjecer, bøger m.v.	21	71
	Udstillinger	9	0
	Annoncer	87	117
	Testamentekampagner	83	90
	Folkemøde Bornholm	27	32
	Årsberetning	25	23
	Diverse	74	108
	Personale- og mødeudgifter	298	214
	IT og telefoni	405	901
	Kontorhold	673	577
	I alt	15.132	13.440
12	Grunde og bygninger		
	Sclerosehospitaller		
	Kostpris ved årets begyndelse	33.151	33.151
	Kostpris ved årets slutning	33.151	33.151
	Afskrivninger ved årets begyndelse	23.446	23.446
	Afskrivninger ved årets slutning	23.446	23.446
	Regnskabsmæssig værdi	9.705	9.705

NOTER

1.000 kr.		2021	2020
13	Egenkapital		
		Ved årets begyndelse	Årets bevægelser
		Ved årets slutning	
	Henlæggelser til		
	Forskning	21.000	0
	Patienthjælp	10.915	0
	Kendskab	6.800	0
	Ejendommens vedligeholdelse	450	0
	I alt henlæggelser	39.165	0
	Kursreguleringsfond	14.774	348
	Overført resultat	24.720	3.683
	I alt egenkapital	78.659	4.031
14	Klausulerede bidrag og arvebeløb til bestemte formål m.v.		
	Saldo ved årets begyndelse		15.832
			12.769
	Hensættelse af beløb modtaget i regnskabsåret til bestemte formål:		
	Til forskning		8.946
	Til patienthjælp		2.385
	Overført fra tidligere hensættelser:		
	Til forskning		-6.094
	Til patienthjælp		-397
	Årets ændringer	4.840	3.063
	Saldo ved årets slutning	20.672	15.832
15	Eventualforpligtelser		
	Leasingforpligtelser andrager i alt 404 t.kr. for de kommende 53 måneder.		
	Lejeforpligtelser		
	Årlig leje m.v. for huslejeaftale udgør 3.551 t.kr. Lejemålet kan af lejer opsiges med et varsel på 6 måneder, dog tidligst 01.07.2027.		
16	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser m.v.		
	Udover den anførte prioritetsgæld er i ejendommen matr.nr. 14 e Haslev tinglyst ejerpantebreve på i alt 2.110 t.kr., der ikke er stillet til sikkerhed. I ejendommen matr.nr. 2 h Siim by, Dover er tinglyst ejerpantebrev på 10.870 t.kr., der ikke er stillet til sikkerhed.		

NOTER

	2021	2020
1.000 kr.		
17 Lønninger og vederlag m.v.		
Lønninger og vederlag m.v. fordeler sig således:		
Løn og gager	28.867	31.358
Pension	4.473	5.089
Sociale ydelser	513	482
Lønninger m.v. i alt	33.853	36.929
Lønninger m.v. overført til:		
Indtægtsskabende aktiviteter	5.418	6.505
Indsamling telemarketing	1.805	1.401
Egen virksomhed	1.321	1.385
Administration	2.453	2.744
Forskning:		
- Forskningsprojekter	468	604
- Forskning & Udvikling	2.318	1.992
Patienthjælp:		
- Organisationskonsulenter	2.338	2.494
- Socialrådgivere	2.834	2.871
- Psykologer	3.201	4.138
- Scleroseklinikker	236	288
- Læger	74	73
- Øvrige projektarbejder	1.668	2.176
- Rejser/legater/rådgivningspanel/patienthjælp m.v.	2.944	3.882
Kendskab		
- Kendskab	4.582	4.052
- Markedsføring	1.807	1.977
Feriepengeregulering	-126	-134
Sociale ydelser	513	482
I alt	33.853	36.929
Heraf vederlag til:		
Hovedbestyrelse	0	0
Gennemsnitligt antal heltidsbeskæftigede	60	64
- heraf projektansatte	4	5
18 Pengestrømsopgørelse		
Resultat af indtægtsskabende aktiviteter	63.799	60.212
Stigning i tilgodehavender	-840	1.884
Fald i leverandører af varer og tjenesteydelser m.v.	-4.220	2.000
Stigning i ikke anvendte forsknings- og andre bevillinger	8.625	-5.029
Stigning i klausulerede bidrag og arveløb til bestemte formål m.v.	4.840	-3.063
Stigning i mellemregning med Sclerosehospitalerne og Dronningens Ferieby i Grenå	-3.703	-826
Udgifter ved formålsbestemte aktiviteter	-57.944	-57.895
Udgifter til administration	-4.060	-4.435
Pengestrømme fra formålsbestemte driftsaktiviteter	6.495	-1.026
Finansielle indtægter, renter, udbytter og kursgevinst	2.236	2.400
Tilgang af værdipapirer	-9.929	-2.162
Årets pengestrøm	-1.198	-788
Likvide beholdninger primo	3.391	4.179
Likvide beholdninger ultimo	2.193	3.391

NOTE HVORTIL DER DER IKKE HENVISES I ÅRSREGNSKABET

Indsamling foretaget i overensstemmelse med Lov nr. 511 af 26. maj 2014 samt bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om indsamlinger mv.

Indsamling er for kalenderåret 2021 gennemført via donationsmodul på foreningens hjemmeside, sociale medier. Beløbene er modtaget ved anvendelsen af MobilePay og kontooverførsel.

Modtagne gaver og bidrag, 1. januar - 31. december 2021 til:

	Brutto- indtægter	Direkte Udgifter	Resultat 2021	Heraf anvendes senere end 2021	Anvendt 2021 fra tidligere år
Forskning:					
Maj- og nov. Indsamling	2.760	551	2.209	81	0
Husstandsindsamling	4.636	1.153	3.483	3.483	3.377
Cykelnerven	8.246	4.521	3.725	0	0
Scleroseindsamlingen	1.186	44	1.142	1.142	527
You Go	899	159	740	0	0
MS Bike	483	119	364	0	0
MS Run	225	8	218	0	0
Øvrige indsamlinger	2.302	622	1.680	0	0
I alt	20.738	7.178	13.560	4.706	3.903
I øvrigt i h.t. foreningens Formålsbestemmelse	1.356	208	1.148	0	0
I alt	22.094	7.386	14.708	4.706	3.903

ANVENDT REGSKABSPRAKSIS

Årsregnskabet aflægges i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A, samt de tilpasninger, der følger af foreningens særlige forhold og ISOBROs retningslinjer for indsamlingsorganisationers regnskabsaflæggelse.

Ændringer i anvendt regnskabspraksis

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Følgende oversigt viser hvordan Scleroseforeningen anvender ISOBROs retningslinjer:

	Følger	Følger ikke
Regnskabsopstilling	x	
Momskompensation	x	
Indregning af kursgevinster og - tab i resultatopgørelsen	x	
Resultatdisponering	x	
Lønnote og oplysning om løn til direktion		x
Indregning af ejendomme og afskrivning herpå	x	
Indregning af varebeholdninger		x
Indregning af andre anlæg, driftsmateriel og inventar etc.		x
Egenkapitalen og posterne heri	x	
Udarbejdelse af pengestrømsopgørelse	x	
Opgørelse af administrationsprocent og øvrige nøgletal	x	

Henføring af fælles og andre poster til de enkelte funktioner og aktiviteter foretages for fælles personaleomkostninger med basis i funktionsbeskrivelser for de enkelte medarbejdere og herved afledt vurderet ressourceanvendelse. Administrationsudgifter omfatter herefter de omkostninger, som ikke kan henføres til specifikke funktioner og aktiviteter.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

ISOBROs vejledende retningslinjer foreskriver at optage varebeholdninger til kostpris. Dette har Scleroseforeningen valgt ikke at følge. Ud fra et forsigtighedsprincip bliver varer og artikler, der er indkøbt til videresalg, udgiftsført på erhvervestidspunktet og udgiftsføres således uafhængigt af salgets forløb. Det anvendte princip vurderes ikke at have væsentlig indflydelse på foreningens økonomiske stilling.

Endvidere foreskriver ISOBROs vejledende retningslinjer, at der aktiveres og afskrives på anlægsaktiver anskaffet til anvendelse til såvel formålsbestemte aktiviteter som andre anlæg, driftsmateriel, inventar og IT m.v. Dette begrundes i, at anskaffelser og udstyr til bl.a. forskningsprojekter ofte forældes hurtigt eller afløses af teknisk set nyere udstyr. Andre anlæg, driftsmateriel, inventar og IT m.v. har tillige relativ kort brugstid. Scleroseforeningen har derfor som hidtil af forsigtighedshensyn valgt at udgiftsføre anskaffelser på erhvervestidspunktet. Det anvendte princip vurderes ikke at have væsentlig indflydelse på foreningens økonomiske stilling.

Scleroseforeningen har som hidtil valgt at være åben og at oplyse detaljeret om de enkelte omkostninger i noterne, idet man herved udviser gennemsigtighed.

Generelt om indregning og måling

Aktiver og forpligtelser

Aktiver er værdier ejet af foreningen eller beløb foreningen har tilgode. Det kan være kontanter og bankindeståender, kort- og langfristede værdipapirer, grunde og bygninger. Beløb som foreningen har tilgode er typisk andre tilgodehavender, hvor betaling først modtages efter balancedagen. Tilgodehavende beløb er også bindende tilsagn om tilskud, arv eller gaver, som er modtaget fra tredjemand inden balancedagen, men som først indbetales efter balancedagen, og betalte omkostninger inden balancedagen, som vedrører perioden efter balancedagen, f.eks. husleje.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilgå foreningen, og det enkelte aktivs værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser er beløb, som foreningen skylder til andre, f.eks. kreditorer, skyldige bevillinger til videnskabeligt arbejde, feriepengeforpligtelse, skyldig A-skat mv. Forpligtelser indregnes i balancen, når foreningen, som følge af en tidligere begivenhed, har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der måtte fremkomme inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter og udgifter

Indtægter er beløb, som har forøget foreningens egenkapital, dvs. værdien af transaktioner, begivenheder og lignende, der har forøget foreningens nettoaktiver. Eksempler på indtægter er donationer i form af arv og gaver, kontingentbetalinger fra medlemmer, diverse finansielle indtægter mv. og tilskud fra offentlige myndigheder.

ANVENDT REGSKABSPRAKSIS

Udgifter er beløb, som er forbrugt af foreningen og dermed har formindsket foreningens egenkapital, dvs. værdien af transaktioner, begivenheder og lignende, der har formindsket foreningens nettoaktiver. Der er eksempelvis tal om udgifter er løn til medarbejdere og udgifter til formålsbestemte aktiviteter og lignende. I udgifterne indgår også årlige afskrivninger på foreningens materielle anlægsaktiver i form af bygninger og anlæg.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter som hovedregel i takt med, at de indtjenes, mens udgifter indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Indregningen sker som beskrevet for hver enkelt regskabspost nedenfor.

Resultatopgørelse

Indtægter

Foreningens indtægter omfatter kontingenter, donationer i form af arve- og gavebeløb, indsamlinger og lignende, nettoomsætning fra øvrige arrangementer samt omsætning fra salg af varer og ydelser samt øvrigt salg af varer blandt andet på foreningens hjemmeside.

Arv og testamentariske gaver

Arv og testamentariske gaver indtægtsføres i takt med modtagelsen af beløbene, under hensyntagen til en vurdering af hvorvidt der i den enkelte situation kan være aktuel risiko for tilbageførsel. Arvebeløb og testamentariske gaver, som afventer et konkret forsknings- eller andet projekt, præsenteres som klausulerede arvebeløb til bestemte formål som en del af regskabsposten kortfristede gældforpligtelser.

Medlemsbidrag, bidrag fra fonde samt øvrige gaver og tilskud

Medlemsbidrag, bidrag fra fonde, gaver og tilskud indtægtsføres på modtagelsestidspunktet. Bidrag fra erhverv, herunder individuelle kontingenter betalt af virksomheder, indtægtsføres på faktureringstidspunktet.

Modtagne tilskud

Modtagne tilskud til konkrete forskningsprojekter indtægtsføres i takt med at tilskuddene anvendes.

Indsamlinger og lotterier

Indtægter fra indsamlinger og lotterier indregnes i resultatopgørelsen i den periode indsamlingen eller lotteriet vedrører.

Salg af varer og andre ydelser, herunder indtægter fra egen virksomhed

Indtægter ved salg af varer og andre ydelser mv., indregnes i resultatopgørelsen på faktureringstidspunktet.

Offentlige tilskud

Offentlige tilskud indtægtsføres, når foreningen har erhvervet ret til beløbet.

Momskompensation mv.

Indtægter ved momskompensation mv. udgøres af indtægter vedrørende momsrefusion af fællesudgifter og momskompensation og indregnes i resultatopgørelsen på modtagelsestidspunktet.

Finansielle poster

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, aktieudbytte, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab samt øvrige finansielle poster.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Udgifter

Udgifter anvendt til indtægtsskabende aktiviteter

Udgifter vedrørende indtægtsskabende aktiviteter periodiseres og medregnes således i det år de vedrører. Beløbene omfatter direkte og indirekte udgifter i form af personaleomkostninger og øvrige omkostninger forbundet med aktiviteterne.

Administrationsudgifter

Administrationsudgifter er udgifter, der direkte kan henføres til foreningens administrative funktioner. Posten omfatter udgifter til fælles personaleudgifter, husleje samt øvrige fælles administrative udgifter.

Udgifter til andre anlæg, driftsmateriel, inventar og IT m.v. udgiftsføres på anskaffelsestidspunktet.

Fælles udgifter er fordelt til de enkelte aktiviteter og funktioner efter antal ansatte.

Udgifter anvendt til formålsbestemte aktiviteter

Beløb anvendt til formålsbestemte aktiviteter omfatter direkte og indirekte henførbare omkostninger til gennemførelse af regnskabsårets formålsbestemte aktiviteter i form af forskning, patienthjælp og kendskab.

Udgifter vedrørende formålsbestemte aktiviteter periodiseres og medregnes således i det år de vedrører.

Større forsknings og andre bevillinger til et- eller flerårige projekter udgiftsføres på bevillingstidspunktet. Bevillinger, der på statutidspunktet endnu ikke er anvendt, optages som gæld under regnskabsposten Ikke anvendte forskning- og andre bevillinger.

Udgifter til inventar- og laboratorieudstyr mv. udgiftsføres på anskaffelsestidspunktet.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger foretaget på foreningens bygninger, fordeles til de enkelte funktioner som en del af de fælles lokaleudgifter.

Skatteforhold

Scleroseforeningen er som almenvelgørende sygdomsbekæmpende forening fritaget for skatteansættelse.

Balance

Grunde og bygninger

Grunde og bygninger måles i balancen til kostpris og med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller til genindvindingsværdien, hvor denne er lavere.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt udgifter direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsudgifter og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Afskrivninger på bygninger tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der er anvendt følgende brugstider og restværdier:

	Åremål	Restværdi
Sclerosehospitaller	20	15-25%

Bygningerne er afskrevet fuldt ud.

Tilgodehavender, forudbetalinger og udlæg m.v.

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Forudbetalinger omfatter udgifter, der er afholdt men som vedrører næste regnskabsår.

Værdipapirer

Værdipapirer omfatter børsnoterede obligationer og aktier, der måles til dagsværdi på balancedagen. Øvrige værdipapirer måles til skønnet dagsværdi. Realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab posteres som finansiel indtægt eller -omkostning i regnskabsårets resultatopgørelse.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger består af kontanter og bankindeståender.

Egenkapital

Egenkapitalen består af en disponibel kapital, der omfatter henlæggelser, kursreguleringsfond og overført resultat.

Henlæggelser til forskning, patienthjælp og kendskab er beløb, som i tidligere år er besluttet øremærket til opfyldelse og styrkelse af foreningens formål.

Kursreguleringsfonden består af såvel realiserede som urealiserede kursgevinster og -tab, der er driftsført i resultatopgørelsen og derefter overført til kursreguleringsfonden via årets resultatdisponering. Det sikres herved, at eventuelle kurstab ikke begrænser de aktiviteter, som foreningen har besluttet eller planlagt.

Langfristet gæld

Langfristet gæld omfatter indefrosset feriepengeforpligtelse, der forfalder senere end 1 års efter statusdagen.

Leverandører af varer og tjenesteydelser m.v.

Posten omfatter kreditorer, feriepengeforpligtelse m.v.

Ikke anvendte forsknings- og andre bevillinger

Posten omfatter skyldige bevillinger til forskning og andet, som tidligere er bevilget af foreningens forretningsudvalg og hovedbestyrelse.

Klausulerede bidrag og arvebeløb til bestemte formål m.v.

Beløbet omfatter bidrag og gaver, som afventer et konkret forsknings- eller andet projekt.

Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsens formål er at give oplysning om foreningens pengestrømme for regnskabsåret i form af veksling af regnskabsposterne til likvidbevægelser. Pengestrømsopgørelsen er opdelt i driftsaktiviteter og finansielle poster og viser hvordan kontant likviditet er anvendt. Likvide beholdninger omfatter bankindeståender og kontant beholdning

ANVENDT REGSKABSPRAKSIS
Nøgletal

Nøgletal, der for de seneste 5 år er præsenteret i ledelsesberetningen, er beregnet således:

Nøgletal for 2017 - 2021	Beregningsformel	Nøgletal udtrykker:
Overskudsgrad ved indsamlede midler	$\frac{\text{Resultat af indtægtsskabende aktiviteter minus resultatet af egen virksomhed} * 100}{\text{Indtægter ved indtægtsskabende aktiviteter minus indtægter fra egen virksomhed}}$	Overskudsgrad ved indsamlede midler viser den andel af de i regnskabsperioden indtægtsførte indsamlede midler, som er tilbage til organisationen efter at direkte henførbare omkostninger til frembringelse af indtægterne er fratrukket.
Overskudsgrad ved indtægtsskabende aktiviteter	$\frac{\text{Resultat af indtægtsskabende aktiviteter} * 100}{\text{Indtægter ved indtægtsskabende aktiviteter}}$	Overskudsgrad ved indtægtsskabende aktiviteter viser den andel af de i regnskabsperioden indtægtsførte midler, som er tilbage til organisationen efter at direkte henførbare omkostninger til frembringelse af indtægterne er fratrukket.
Administrationsprocent	$\frac{\text{Administrationsomkostninger og ikke-fordelbare fællesomkostninger} * 100}{\text{Indtægter ved indtægtsskabende aktiviteter}}$	Administrationsprocenten viser den del af organisationens samlede indtægter, der er medgået til henholdsvis administration o.l. og ikke-fordelbare kapacitetsomkostninger.
Formålsprocent	$\frac{\text{Omkostninger ved formålsbestemte aktiviteter} * 100}{\text{Indtægter ved indtægtsskabende aktiviteter}}$	Formålsprocenten viser den andel af organisationens samlede indtægter der er medgået til formålsbestemte aktiviteter i regnskabsåret i form af afholdte omkostninger direkte henførbare til de pågældende aktiviteter.
Konsolideringsprocent	$\frac{\text{Årets resultat} * 100}{\text{Indtægter ved indtægtsskabende aktiviteter}}$	Konsolideringsprocenten viser den del af organisationens samlede indtægter der er medgået til konsolidering af organisationens formue.
Sikkerhedsmargin	$\frac{\text{Egenkapital} * 100}{\text{Samlede omkostninger til indtægtsskabende, formålsbestemte og generelle aktiviteter}}$	Sikkerhedsmargin udtrykker i hvor høj grad egenkapitalen ultimo regnskabsåret kan dække organisationens omkostninger.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS
Nøgletal, fortsat

Soliditetsgrad	$\frac{\text{Egenkapital} * 100}{\text{Balance i alt}}$	Soliditetsgrad udtrykker organisationens finansielle styrke.
Andel af offentlig finansiering	$\frac{\text{Indsamlede offentlige midler} * 100}{\text{Indtægter ved indtægtsskabende aktiviteter}}$	Andel af offentlig finansiering udtrykker den andel af organisationens finansiering der er baseret på tilskud mv. fra offentlige myndigheder.
Andel af midler fra medicinalindustrien	$\frac{\text{Indsamlede midler fra medicinalindustrien} * 100}{\text{Indtægter ved indtægtsskabende aktiviteter}}$	Andel af midler fra medicinalindustrien udtrykker den andel af organisationens finansiering der er baseret på tilskud mv. fra medicinalindustrien.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Jesper Toft Fensvig

Kasserer

Serienummer: PID:9208-2002-2-541709769599

IP: 62.199.xxx.xxx

2022-04-22 11:07:22 UTC

NEM ID 

Malene Kappen Krüger

Næstformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-273658897795

IP: 91.230.xxx.xxx

2022-04-22 11:10:02 UTC

NEM ID 

Ole Fredslund

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-275464818394

IP: 212.130.xxx.xxx

2022-04-22 11:24:10 UTC

NEM ID 

Klaus Brieghel Høm

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-960198585825

IP: 80.160.xxx.xxx

2022-04-22 12:49:12 UTC

NEM ID 

Vibeke Hanne Kock

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-287645353453

IP: 80.208.xxx.xxx

2022-04-22 13:44:49 UTC

NEM ID 

Mads Bjørn Bjørnsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-771478943378

IP: 94.147.xxx.xxx

2022-04-23 11:10:50 UTC

NEM ID 

Finn Thorup Sellebjerg

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-133640230898

IP: 128.0.xxx.xxx

2022-04-23 18:15:53 UTC

NEM ID 

Dorte Reis

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-295471463685

IP: 46.32.xxx.xxx

2022-04-24 12:19:50 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: VZ00J-AUX60-UCBZT-8LHHQ-GV8XA-0H5IP

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Anne Søndergaard Just

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-754167041734

IP: 80.162.xxx.xxx

2022-04-24 14:56:08 UTC

NEM ID 

Christian Løvenørn Bardenfleth

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-701240332754

IP: 152.115.xxx.xxx

2022-04-25 06:07:12 UTC

NEM ID 

Julie Bruun

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-107824294945

IP: 80.62.xxx.xxx

2022-04-25 06:53:22 UTC

NEM ID 

Ole Hækkerup

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-089443445245

IP: 217.195.xxx.xxx

2022-05-05 13:13:32 UTC

NEM ID 

Allan Breiling

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:34209936-RID:93080455

IP: 62.243.xxx.xxx

2022-05-05 14:36:22 UTC

NEM ID 

Jens Max Haugbyrd

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:34209936-RID:17221021

IP: 83.92.xxx.xxx

2022-05-05 15:06:48 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: VZ00J-AUX60-UCBZT-8LHHQ-GV8XA-0H5IP

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>