

Guide til den gode fondsansøgning – Scleroseforeningens lokalafdelinger

Alle fonde og puljer har forskellige krav til, hvad en ansøgning skal indeholde. Læs derfor altid retningslinjerne for den pågældende fond/pulje, så jeres ansøgning og projekt matcher fonden/puljens støtteområder og lever op til de specifikke krav. Nogle fonde og puljer har ansøgningsskemaer med spørgsmål, der skal besvares, mens andre ikke stiller krav til ansøgningens udformning.

Overblik over generelle elementer i en ansøgning

- | | |
|-----------------------------------|---|
| 1. Projektitel | 5. Budget |
| 2. Kort præsentation af projektet | 6. Information om lokalafdelingen og foreningen |
| 3. Projektbeskrivelse | 7. Formelle oplysninger og kontaktoplysninger |
| 4. Tidsplan | 8. Eventuelle bilag |

Projektitel

Vælg en passende, kort titel til jeres projekt, der præsenterer, hvad projektet går ud på.

Kort præsentation af projektet

Start med et kort resumé af projektet (4-5 linjer), hvor I beskriver hvem I er, hvad projektet går ud på og hvorfor det er vigtigt. Hvilken forskel skal projektet skabe, hvem er jeres målgruppe, og hvilke aktiviteter planlægger I?

Dette er det første modtageren læser, så formålet er at fange fondens/puljens opmærksomhed og give et hurtigt overblik.

Projektbeskrivelse

I projektbeskrivelsen skal I give en grundig og detaljeret beskrivelse af jeres projekt og dets indhold. Det handler om at gøre det klart og tydeligt, hvad projektet handler om, hvorfor det er vigtigt – og hvorfor fonden/puljen bør støtte jeres projekt.

Her er det en god idé at komme ind på følgende:

- **Formål** – Hvad handler projektet om, og hvorfor er det vigtigt at gennemføre? Hvilken forskel ønsker I at skabe? Hvad får deltagerne ud af det i forhold til deres behov?
- **Målgruppe** – Hvem skal projektet gøre noget for, og hvordan vil I inddrage dem?
- **Aktiviteter** – Hvilke konkrete aktiviteter planlægger I? Hvem skal afholde dem, og hvem skal deltage? Hvorfor er disse aktiviteter vigtige for at skabe den ønskede forandring?

Tip: Da fonde og puljer ofte modtager et stort antal ansøgninger, er det vigtigt at præsentere projektet klart og præcist. Undgå derfor at skrive alt for mange sider – men uden selvfølgelig at gå på kompromis med indholdet.

Tidsplan

Det kan være en god idé at lave en tidsplan, hvor I skitserer: **1.** hvornår projektet starter og slutter og **2.** hvornår de enkelte aktiviteter gennemføres. Det er vigtigt at vise, at I har lagt en realistisk plan for, hvordan projektet skal gennemføres.

Tidsplanen afhænger naturligvis af, hvor stort jeres projekt er. Søger I om støtte til en mindre, enkeltstående aktivitet (eksempelvis en udflugt), kan det som regel være tilstrækkeligt at angive, hvornår aktiviteten skal finde sted.

Tip: Søg altid i god tid, da fonde og puljer kan have lange behandlingstider. Søger I en fond, der ikke har en bestemt ansøgningsfrist, kan der kan godt gå 3-6 måneder, inden I har svar.

Budget

Vedlæg et budget, der viser de forskellige udgiftsposter til projektet, og hvordan de ansøgte midler skal bruges. Nogle fonde/puljer har krav om, at man også kan finansiere dele af projektet selv (egenfinansiering). Derfor er det en god idé at være klar over, om I har mulighed for selv at dække nogle af udgifterne, eksempelvis udgifter til mødefaciliteter eller lignende. Husk også at søge om dækning af moms på de udgifter, hvor det er relevant, da Scleroseforeningen ikke er berettiget til momsfradrag.

Information om lokalafdelingen og foreningen

Tilføj gerne en kort beskrivelse af, hvem I er, og hvad I arbejder for i jeres lokalafdeling. I kan også tilføje en beskrivelse af Scleroseforeningen. Se side 3 for standardtekster, I kan bruge i jeres ansøgninger.

Formelle oplysninger og kontaktoplysninger

Husk at tilføje navnet på lokalafdelingen, CVR-nummer og bankoplysninger, så modtageren af ansøgningen ved, hvem de har med at gøre, og hvor en eventuel bevilling skal sendes hen.

Tilføj også kontaktoplysningerne på ansøgningens kontaktperson (e-mail og telefonnummer) og, hvis relevant, en underskrift, så modtageren af ansøgningen kan kontakte jer, hvis der er spørgsmål, eller ved bevilling/afslag.

Eventuelle bilag

Relevante bilag til ansøgningen kan vedhæftes til sidst.

Eksempelvis jeres forretningsorden, hvis relevant. Den kan findes her:

<https://public.skyfish.com/p/scleroseforeningendk/2364145/65447397?predicate=created&direction=desc> (Husk at downloade dokumentet)

Hvor kan man finde fonde og puljer?

- Statens-tilskudspuljer.dk (de statslige tilskudspuljer)
- Legatbogen.dk
- Fonde.dk (kræver betaling)
- De fleste kommuner har oversigter over kommunale puljer, der kan søges til lokale projekter.

Vigtigt

Husk hver gang at koordinere med fondsteamet i Scleroseforeningens sekretariat, hvis I planlægger at søge en fond. På den måde sikrer vi, at der ikke ukoordineret indsendes flere ansøgninger til den samme fond, som måske spænder ben for hinanden. Rent praktisk kan I sende os en liste over de fonde, I ønsker at søge, og vi vil vende tilbage hurtigst muligt.

Midler bevilget af en fond/pulje til en af jeres aktiviteter må **kun** anvendes til den aktivitet og det indhold, der er søgt om. Hvis der sker væsentlige ændringer i aktiviteten (eksempelvis markant færre deltagere end planlagt) skal I kontakte fonden for at afklare, om de vil have hele eller dele af bevillingen retur, eller om I må anvende dem anderledes end oprindeligt ansøgt.

Kontakt: lokalefonde@scleroseforeningen.dk

Standardtekster til brug i ansøgninger

Om Scleroseforeningen:

XXXX-lokalafdeling er en del af Scleroseforeningen. Scleroseforeningen er en patientforening, der har eksisteret siden 1957. Foreningens arbejde favner bredt indenfor områderne forskning, oplysning og patientstøtte. Scleroseforeningen har sekretariat i Valby, men er landsdækkende med 43 frivilligdrevne lokalafdelinger fordelt over hele landet samt Færøerne. 70% af alle danskere med sclerose er medlem af Scleroseforeningen.

Om Sclerose:

Sclerose er en uhelbredelig, fremadskridende sygdom, der rammer hjernen og rygmarven. Sygdommen kan ramme dobbelt (både fysisk og kognitivt). Symptomer kan bl.a. være tab af førlighed, smerter, synsforstyrrelser og ekstrem træthed. Sygdommen diagnosticeres typisk i alderen 20 til 40 år.